|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Кöрткерöс» муниципальнöй районса**  **Администрация** | **корткерос - копия** | **Администрация**  **муниципального района «Корткеросский»** |

**ШУÖМ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**04.05.2023 № 560**

с.Корткерос, Корткеросский р-н,

Республика Коми

О создании общественного экологического совета

**при Главе муниципального района «Корткеросский»-руководителе администрации**

В целях совершенствования деятельности администрации муниципального района «Корткеросский» по вопросам природопользования и охраны окружающей среды, повышения ее эффективности за счет обеспечения коллегиальности и организации конструктивного взаимодействия между организациями и населением муниципального образования муниципального района «Корткеросский», администрация муниципального района «Корткеросский» постановляет:

1. Создать общественный экологический совет при Главе муниципального района «Корткеросский» - руководителе администрации (далее - Совет).

2. Утвердить [Положение](consultantplus://offline/ref=AF2F5BEC2A6F1843E38D5AD702E4B59D869023CE9BF3E4147F807332F59BF9B797B2CB4B98DC8710622BA1W8v9F) об общественном экологическом совете при Главе муниципального района «Корткеросский»-руководителе администрации (Приложение 1).

3. Утвердить [состав](consultantplus://offline/ref=AF2F5BEC2A6F1843E38D5AD702E4B59D869023CE9BF3E4147F807332F59BF9B797B2CB4B98DC8710622BA7W8v8F) общественного экологического совета при Главе муниципального района «Корткеросский» - руководителе администрации (Приложение 2).

4. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района «Корткеросский» от 11.12.2020 № 1739 «О создании общественного экологического совета при руководителе администрации муниципального района «Корткеросский».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального района «Корткеросский» -**

**руководитель администрации К.Сажин**

Приложение 1

к постановлению администрации муниципального района «Корткеросский»

04.05.2023 № 560

Положение

об общественном экологическом совете

при Главе муниципального района «Корткеросский» - руководителе администрации муниципального образования муниципального района «Корткеросский»

1. Общие положения

1.1. Общественный экологический совет при Главе муниципального района «Корткеросский» - руководителе администрации (далее - Совет) является коллегиальным совещательным постоянно действующим органом и осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.2. Состав Совета формируется из представителей органов местного самоуправления, органов государственной власти, учреждений, общественных и иных организаций.

1.3. Положение о Совете и его персональный состав утверждаются Главой муниципального района «Корткеросский» - руководителем администрации (далее – Глава).

1.4. В своей деятельности Совет руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=AF2F5BEC2A6F1843E38D44DA1488EB9982937AC695ACBB47748A26W6vAF) РФ, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Коми, [Уставом](consultantplus://offline/ref=AF2F5BEC2A6F1843E38D5AD702E4B59D869023CE9BFFE41578807332F59BF9B7W9v7F) муниципального образования муниципального района «Корткеросский», решениями Совета муниципального образования муниципального района «Корткеросский», постановлениями и распоряжениями администрации муниципального образования муниципального района «Корткеросский», настоящим Положением, а также решениями самого Совета.

1.5. Решения Совета носят рекомендательный характер.

2. Цели и задачи Совета

2.1. Целью деятельности Совета является коллективная выработка предложений и рекомендаций, обеспечивающих принятие согласованных решений по актуальным вопросам природопользования, охраны окружающей среды, экологической безопасности, развития особо охраняемых природных территорий (далее - ООПТ), развития традиционного природопользования на территории муниципального района "Корткеросский".

2.2. Задачами Совета являются:

а) организация взаимодействия администрации муниципального района «Корткеросский», органов государственной власти, общественных и иных организаций, хозяйствующих субъектов и граждан по вопросам экологии, природопользования и охраны окружающей среды;

б) привлечение институтов гражданского общества к разработке и осуществлению экологической политики на территории муниципального образования муниципального района «Корткеросский»;

в) содействие формированию общественного сознания в вопросах рационального использования природных ресурсов, охраны окружающей среды и устойчивого развития ООПТ.

3. Функции Совета

В соответствии с возложенными на Совет задачами, его основными функциями являются:

1) рассмотрение и обсуждение актуальных вопросов, связанных с использованием природных ресурсов (недр, земель, лесов, водных объектов, животного мира, водных биоресурсов и др.), обращением с отходами производства и потребления, охраной атмосферного воздуха, развитием ООПТ, санитарно-эпидемиологическим благополучием населения, а также другими общественно значимыми проблемами в сфере природопользования и охраны окружающей среды;

2) сбор и обобщение предложений, поступающих от граждан, общественных организаций и государственных органов, направленных на решение экологических проблем;

3) выработка предложений и рекомендаций для администрации муниципального района «Корткеросский», муниципальных и государственных органов, общественных и иных организаций, хозяйствующих субъектов в области охраны окружающей среды и рационального природопользования;

4) подготовка предложений по совершенствованию законодательства в области природопользования и охраны окружающей среды;

5) рассмотрение проектов муниципальных, республиканских и иных программ и проектов муниципальных актов в области природопользования, охраны окружающей среды, ООПТ и подготовка по ним предложений и замечаний;

6) содействие экологическому просвещению населения;

7) иные функции, соответствующие целям и задачам Совета.

4. Полномочия Совета

В целях реализации возложенных задач и функций Совет имеет право:

1) приглашать и заслушивать на своих заседаниях представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных и иных организаций, хозяйствующих субъектов и граждан по вопросам природопользования и охраны окружающей среды;

2) запрашивать и получать информацию по вопросам своей деятельности от органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных и иных организаций, хозяйствующих субъектов и граждан, за исключением сведений конфиденциального характера в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) образовывать рабочие группы из специалистов по профилю обсуждаемой проблемы для выработки предложений и рекомендаций, и выполнения иных функций Совета;

4) организовывать «Круглые столы», совещания, слушания, осмотры и иные мероприятия по основным направлениям своей деятельности.

5. Организация работы Совета

5.1. Совет возглавляет на общественных началах Председатель, являющийся Главой муниципального района «Корткеросский» - руководителем администрации.

5.2. Председатель Совета проводит заседания Совета. В отсутствие председателя Совета заседания проводит заместитель председателя Совета.

5.3. Организационную работу заседаний Совета проводит секретарь Совета.

5.4. Организационно-техническая работа Совета обеспечивается администрацией муниципального образования муниципального района «Корткеросский».

5.5. Заседания Совета проводятся открыто, гласно и освещаются в средствах массовой информации.

5.6. Председатель Совета, а в его отсутствие заместитель Председателя Совета:

а) утверждает планы работы Совета;

б) определяет место и время проведения заседаний Совета;

в) подписывает протоколы, обращения и др. документы заседаний Совета;

г) отчитывается о выполнении решений Совета перед членами Совета.

5.7. Для углубленного изучения и анализа отдельных проблем и вопросов Совет может образовывать рабочие группы. Состав, полномочия и порядок деятельности рабочих групп определяется Советом.

5.8. Секретарь Совета:

а) готовит и согласовывает с председателем (заместителем председателя) проекты документов и решений для обсуждения Советом, повестку дня заседаний Совета;

б) информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня очередного (внеочередного) заседания Совета не позднее, чем за 10 рабочих дней до его проведения;

в) обеспечивает членов Совета существующими информационными материалами;

г) в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания Совета оформляет протоколы заседаний Совета, которые рассылаются членам Совета в течение семи дней со дня проведения заседания Совета;

д) контролирует исполнение решений Совета.

5.9. Члены Совета вправе:

а) вносить мотивированные предложения по формированию деятельности Совета, повестке дня его заседаний и порядку обсуждения вопросов;

б) в случае несогласия с принятым решением Совета большинством голосов, имеют право изложить в письменном виде свое особое мнение, которое включается в протокол заседания Совета;

в) предлагают кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Совета и формирования рабочих групп;

г) содействуют и участвуют в реализации решений Совета.

6. Порядок проведения заседаний Совета

6.1. Заседания Совета проводятся регулярно, не реже одного раза в шесть месяцев. Для выработки рекомендаций по проблемам, требующим срочного решения, могут проводиться внеочередные заседания Совета по решению Председателя.

6.2. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее чем 50% членов Совета.

6.3. Члены Совета участвуют в его заседаниях лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия члена Совета на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

6.4. Решения Совета принимаются большинством голосов членов Совета как присутствующих на заседании, так и отсутствующих, но выразивших свое мнение в письменной форме. В случае равенства голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

6.5. Решения Совета оформляются протоколами, которые подписывают Председатель Совета, а в случае его отсутствия заместитель Председателя Совета и его секретарь.

6.6. Рекомендации Совета направляются в органы местного самоуправления, общественные и иные организации, хозяйствующие субъекты.

Приложение 2

к постановлению администрации муниципального района «Корткеросский»

04.05.2023 № 560

**Состав**

**общественного экологического совета при Главе муниципального района «Корткеросский»-руководителе администрации**

**Председатель Совета:**

Сажин Константин Анатольевич, Глава муниципального района «Корткеросский»-руководитель администрации.

**Заместитель председателя Совета:**

Изъюров Сергей Леонидович, заместитель Главы муниципального района «Корткеросский»-руководителя администрации.

**Секретарь Совета:**

Барановская Екатерина Владимировна, главный эксперт Управления жилищно-коммунального, дорожного хозяйства и транспорта администрации.

**Члены Совета:**

Бесхлебнов Виктор Николаевич, руководитель Корткеросского районного комитета по охране окружающей среды Министерства природных ресурсов и охраны окружающей Республики Коми;

Вишератин Иван Васильевич, депутат Совета муниципального района «Корткеросский»;

Мишарина Ирина Анатольевна, начальник Управления жилищно-коммунального, дорожного хозяйства и транспорта администрации;

Кирушев Игорь Евгеньевич, председатель районного представительства МОД «Коми войтыр» в Корткеросском районе;

Пинягина Ольга Сергеевна, заведующий отделом по работе с детьми и молодежью МБУ «Корткеросский центр культуры и досуга»;

Коюшев Станислав Николаевич, общественный инспектор по охране окружающей среды Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды и член районного представительства МОД «Коми войтыр» в Корткеросском районе;

Ковалев Михаил Борисович, директор ГУ РК «Корткеросское лесничество» (по согласованию).