

**Общественный Совет муниципального образования муниципального района «Корткеросский»**

168020 Республика Коми, Корткеросский район, с.Корткерос, ул.Советская, 225,

тел/факс 8(82136) 92246

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Протокол № 2**

с. Корткерос, 10 апреля 2018 года

Присутствуют:

Сердитов А.А, Кирушева Л.В, Уляшев В.Ф., Мишарина М.Б., Неронов А.В., Пименов Э.В., Унгефуг Г.Р., Коюшева Р.Д.

Отсутствуют: Конакова В.Л., Панюков Д.А., Кокоулина Р.В.

Приглашены:

Нестерова Л.В., заместитель руководителя администрации МР «Корткеросский»;

Ярцева Н.В., начальник Управления образования администрации МР «Корткеросский»;

Наконечный В.М., начальника Управления культуры, туризма и национальной политики администрации МР «Корткеросский»;

Карпов К.В., заведующий отделом физической культуры, спорта и туризма администрации МО «Корткеросский»;

Барановская А.А., руководитель Корткеросского филиала Общественной приемной Главы Республики Коми;

Волгарева В.В., заведующий отделом архитектуры и строительства Управления по капитальному строительству и территориальному развитию администрации МР «Корткеросский»;

Подорова Э.Л., заведующий отделом экономической политики администрации МР «Корткеросский»;

Андреева Н.Н., заведующий отделом по муниципальным закупкам администрации МР «Корткеросский».

Отсутствует: Наконечный В.М., начальника Управления культуры, туризма и национальной политики администрации МО «Корткеросский».

**Повестка дня:**

 1. «О согласовании строительство объекта «Дошкольное образовательное учреждение на 50 мест в с.Большелуг, Корткеросского района» на земельном участке расположенном по адресу: Корткеросский район, с.Большелуг, ул.Центральная, д.8.

2. «Проблемы алкоголизации населения. Предложения в республиканский план по профилактике алкоголизации».

3. «О ходе проведения ежемесячного мониторинга розничного рынка молочной продукции, формирующей минимальную потребительскую корзину, на территории муниципального образования «Корткеросский»».

4. «Делегирование членов Общественного совета МР «Корткеросский» для участия в проведении контрольных закупок молочной продукции, проводимых территориальными органами Роспотребнадзора и Россельхознадзора России».

5. «Проведение мероприятий общественного контроля процедуры исполнения ч.3 ст.94 Закона №44-ФЗ в муниципальных организациях и учреждениях, осуществляющих закупки продуктов питания».

6. «[Об итогах работы общественных наблюдателей за выборами Президента РФ](https://jdoc.rkomi.ru/DocflowWeb/UI.Class.Docflow.Documents.Folder.faces)". Предложения, по улучшению эффективности работы наблюдателей в период проведения выборов».

7. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы» (далее – Федеральный закон № 392-ФЗ), которым внесены существенные изменения в организацию проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания».

**По вопросу № 1 решили:**

1.1. Информацию Волгаревой В.В. принять к сведению и исполнению.

 1.2. Согласовать строительство объекта «Дошкольное образовательное учреждение на 50 мест в с.Большелуг, Корткеросского района» на земельном участке расположенном по адресу: Корткеросский район, с.Большелуг, ул.Центральная, д.8.

 1.3. Рекомендовать отделу архитектуры и строительства Управления по капитальному строительству и территориальному развитию администрации МР «Корткеросский (В.В. Волгаревой): направить копию протокола Общественного совета муниципального района «Корткеросский» в адрес Министерства образования, науки и молодежной политики РК.

**По вопросу № 2 решили:**

2.1. Информацию Нестеровой Л.В. принять к сведению.

2.2. Членам Общественного совета муниципального района «Корткеросский»: представить свои предложения для включения в республиканский план по профилактике алкоголизации на электронный адрес Э.В. Пименова (edvard\_1973@mail.ru).

**В срок** - **до 10.05.2018г.**

2.3. Рекомендовать отделу организационной и кадровой работы администрации муниципального района «Корткеросский» (Е.А.Поповой): направить свод предложений для включения в республиканский план по профилактике алкоголизации в адрес Правительства РК. **В срок - до 15.05.2018 г.**

**По вопросу № 3 решили:**

3.1. Информацию Подоровой Э.Л. принять к сведению.

**По вопросу № 4 решили:**

4.1. Информацию Пименова Э.В. принять к сведению.

 4.2. Членам Общественного совета МР «Корткеросский»: подготовить письмо в адрес территориальных органов Роспотребнадзора и Россельхознадзора России, о делегировании членов Общественного совета МР «Корткеросский», для участия в проведении контрольных закупок молочной продукции.

**По вопросу № 5 решили:**

5.1. Информацию Андреевой Н.Н. принять к сведению.

**По вопросу № 6 решили:**

6.1. Информацию Нестеровой Л.В., Кирушевой Л.В., Сердитова А.А., принять к сведению.

6.2. Рекомендовать отделу организационной и кадровой работы администрации муниципального района «Корткеросский» (Е.А.Поповой): направить в адрес Общественной палаты РК предложения, по улучшению эффективности процесса набора, подготовки, стимулирования общественных наблюдателей в день выборов.

В срок – до 01.05.2018г.

**По вопросу № 7 решили:**

7.1. Информацию Нестеровой Л.В. принять к сведению.

 7.2. Рекомендовать Управлению культуры, туризма и национальной политики (В.М. Наконечному), Управлению образования администрации муниципального района «Корткеросский» (Н.В. Ярцевой), отделу ФКСиТ администрации МР «Корткеросский»: заблаговременно информировать Управление государственной гражданской службы Администрации Главы РК для организации дальнейшей работы по проведению независимой оценки на территории муниципального района «Корткеросский».

 Итоги голосования:

За – 8;

Против – нет;

Воздержались – нет.

Председатель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Пименов Э.В./

Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/