|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Кöрткерöс» муниципальнöй районса**  **Администрация** | **корткерос - копия** | **Администрация муниципального района «Корткеросский»** |

**ШУÖМ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**01.02.2021 № 212**

с.Корткерос, Корткеросский р-н,

Республика Коми

**О реализации проекта «Бюджет и МЫ!» на территории муниципального образования** **муниципального района «Корткеросский»**

В соответствии с Указом Главы Республики Коми от 13 мая 2016 г. № 66 «О проекте «Народный бюджет» в Республике Коми», [постановлением](consultantplus://offline/ref=FD8F4083DB02110B125EEFE116AF4BD8ECBE9C5030545BAAF073B212BC7A891BBB10687B45E6FDFA7FFFF855A8C71B91BF64a6K) Правительства Республики Коми от 20 мая 2016 года № 252 «О мерах по реализации Указа Главы Республики Коми от 13 мая 2016 № 66 «О проекте «Народный бюджет» в Республике Коми», постановлением Правительства Республики Коми от 29 апреля 2020 № 213 «О некоторых вопросах реализации проекта «Народный бюджет» и о внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 20 мая 2016 № 252 «О мерах по реализации Указа Главы Республики Коми от 13 мая 2016 № 66 «О проекте «Народный бюджет» в Республике Коми», администрация муниципального района «Корткеросский» постановляет:

1. Утвердить этапы реализации проекта «Бюджет и МЫ!» на территории муниципального образования муниципального района «Корткеросский» согласно приложению 1.

2. Утвердить положение о бюджетной комиссии муниципального образования муниципального района «Корткеросский» согласно приложению 2.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации (Нестерову Л.В.).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава муниципального района «Корткеросский»-**

**руководитель администрации К.Сажин**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к постановлению администрации муниципального района  «Корткеросский»  01.02.2021 № 212 |

**ЭТАПЫ**

**РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА «БЮДЖЕТ И МЫ!» НА ТЕРРИТОРИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КОРТКЕРОССКИЙ»**

Проект «Бюджет и МЫ!» реализуется на территории муниципального образования муниципального района «Корткеросский» (далее - МР «Корткеросский») в рамках проведения проекта «Народный бюджет».

Целью проекта «Бюджет и МЫ!» (далее - проект) является активизация участия граждан в выборе и реализации общественно значимых проектов, предлагаемых для участия в проекте «Народный бюджет», а также в последующем контроле за ходом исполнения народных проектов.

Задачи проекта:

- повышение финансовой грамотности граждан;

- содействие развитию институтов гражданского общества и местного самоуправления;

- усиление общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления в ходе реализации народных проектов, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет»;

- повышение открытости деятельности органов местного самоуправления;

- создание нового механизма взаимодействия граждан и органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

|  |  |
| --- | --- |
| 2021 год | |
| 01 февраля  -20 мая | Назначение и проведение собраний граждан на территории сельских поселений (с учетом входящих в их состав населенных пунктов) МР «Корткеросский» по определению общественной значимости проектов, предлагаемых к реализации гражданами и (или) органами местного самоуправления в рамках проекта «Народный бюджет» в 2022 г., и выдвижению граждан для участия в бюджетной комиссии МР «Корткеросский» (далее –бюджет комиссии) |
| до 20 мая | Проведение мероприятий по отбору граждан для участия в бюджетной комиссии |
| апрель-май | Обучение членов бюджетной комиссии с участием специалистов органов исполнительной власти Республики Коми, Проектного центра инициативного бюджетирования, администрации МР «Корткеросский», являющихся координаторами муниципальных программ по направлениям реализации народных проектов и других экспертов в сфере финансов |
| до 01 июня | 1. Рассмотрение и определение бюджетной комиссией перечня одобренных народных проектов на 2022 г. (далее - перечень) с учетом приоритетных направлений и/или количества граждан, поддержавших народный проект, и/или количества благополучателей при реализации народного проекта, и/или общественной значимости народного проекта.  2. Направление бюджетной комиссией итогового документа по определению перечня одобренных народных проектов в администрацию МР «Корткеросский» для дальнейшего утверждения в установленном порядке |
| до 20 июня | Направление администрацией МР «Корткеросский» в Администрацию Главы Республики Коми перечня одобренных народных проектов на 2022 г., рекомендованных к реализации бюджетной комиссией на территории МР «Корткеросский», утвержденного постановлением администрации МР «Корткеросский» и содержащего:  - наименование народного проекта;  - приоритетное направление;  - краткий план мероприятий по реализации народного проекта;  - бюджет народного проекта в разрезе всех источников финансирования;  - контакты закрепленного за проектом члена бюджетной комиссии.  А также итоговые реестры подписей по каждому предложенному проекту. |
| июль-октябрь | Подготовка и направление в Администрацию Главы Республики Коми заявок для участия в отборе народных проектов 2022 г., соответствующих критериям, предъявляемым к проекту «Народный бюджет» (в сроки и по форме, установленные постановлением Правительства Республики Коми от 20.05.2016 № 252). |
| 2022 год | |
| апрель - октябрь | Реализация на территории МР «Корткеросский» народных проектов, прошедших отбор в рамках проекта "Народный бюджет" в 2022 г., совместно с гражданами.  Осуществление закрепленными членами бюджетной комиссии контроля за ходом исполнения народных проектов, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет» в 2022 г. |
| до 20 декабря | Направление в Администрацию Главы Республики Коми информации об исполнении народных проектов |

Приложение 2

к постановлению администрации муниципального района

«Корткеросский»

01.02.2021 № 212

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О БЮДЖЕТНОЙ КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КОРТКЕРОССКИЙ»**

**1. Общие положения**

1.1. Бюджетная комиссия МР «Корткеросский» (далее – бюджетная комиссия) образуется как консультативно-совещательный орган при Главе муниципального района «Корткеросский» - руководителе администрации с целью предварительного, всестороннего обсуждения, участия в выборе и реализации общественно значимых проектов, предлагаемых для участия в проекте «Народный бюджет» в рамках реализации Указа Главы Республики Коми от 13 мая 2016 г. № 66 «О проекте «Народный бюджет» в Республике Коми», постановления Правительства Республики Коми от 20 мая 2016 года № 252 «О мерах по реализации Указа Главы Республики Коми от 13 мая 2016 г. № 66 «О проекте «Народный бюджет» в Республике Коми», постановления Правительства Республики Коми от 29 апреля 2020 г. № 213 «О некоторых вопросах реализации проекта «Народный бюджет» и о внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 20 мая 2016 года № 252 «О мерах по реализации Указа Главы Республики Коми от 13 мая 2016 г. № 66 «О проекте «Народный бюджет» в Республике Коми».

1.2. В бюджетную комиссию входят: председатель бюджетной комиссии - Глава муниципального района «Корткеросский» - руководитель администрации, заместитель председателя бюджетной комиссии, члены бюджетной комиссии.

1.3. На заседания бюджетной комиссии могут быть приглашены лица, заинтересованные в обсуждении рассматриваемых вопросов.

**2. Формирование бюджетной комиссии**

2.1. Членами бюджетной комиссии становятся наиболее активные граждане в количестве 18 человек (не более одного от сельского поселения) на основании рейтинговых списков.

2.2. Членами бюджетной комиссии могут быть граждане:

- постоянно проживающие в населенных пунктах поселений, входящих в состав муниципального района;

- обладающие избирательным правом;

- не являющиеся представителями органов государственной власти, депутатами представительного органа местного самоуправления, государственными гражданскими служащими, муниципальными служащими или иными работниками органа местного самоуправления;

- подавшие заявку на участие в бюджетной комиссии.

2.3. Собрание граждан проводится на территории сельского поселения расположенного в границах муниципального района «Корткеросский», организатором собрания является орган местного самоуправления сельского поселения.

Информация о проведении собрания размещается на информационных стендах сельских поселений, в местах массового скопления граждан, в сети Интернет не позднее 5 (пяти) дней до даты проведения собрания.

2.4. Заявка на участие в бюджетной комиссии подается гражданами в письменном виде в произвольной форме в адрес органа местного самоуправления поселения не позднее 1 рабочего дня до дня проведения собрания граждан. В заявке указывается ФИО гражданина и адрес проживания.

Председатель собрания озвучивает количество поступивших заявок от граждан для участия в бюджетной комиссии и проводится открытое голосование. Гражданин, набравший большее количество голосов, вписывается в протокол собрания и входит в состав бюджетной комиссии.

2.5. По итогам проведения собраний составляется общий список поддержанных на собраниях граждан в порядке убывания по набранному количеству голосов в поддержку каждого гражданина в отдельности (рейтинговый список).

Кандидатура для участия в бюджетной комиссии должна быть поддержана большинством граждан, присутствовавших на собрании, проведенном в населенном пункте поселения.

2.6. Состав бюджетной комиссии утверждаются муниципальным правовым актом администрации МР «Корткеросский» на основании протоколов собраний граждан, проведенных в сельских поселениях, и рейтингового списка.

2.7. Из состава членов бюджетной комиссии на первом заседании открытым голосованием избирается заместитель председателя.

2.8. Организационное обеспечение заседаний бюджетной комиссии осуществляется секретарём. Секретарём является специалист отдела организационной и кадровой работы администрации муниципального района «Корткеросский». Секретарь Конкурсной комиссии не является ее членом, не имеет права голоса.

Дата первого и последующих заседаний определяется председателем бюджетной комиссии после утверждения основного и резервного составов бюджетной комиссии.

**3. Полномочия бюджетной комиссии**

Бюджетная комиссия осуществляет следующие полномочия:

- рассматривает и оценивает проекты, предлагаемые к реализации гражданами и (или) органами местного самоуправления в рамках проекта «Народный бюджет» в 2022 г. и в последующие годы на территории муниципального района «Корткеросский», на соответствие приоритетным направлениям реализации проекта «Народный бюджет»;

- рассматривает и определяет перечень одобренных народных проектов с учетом приоритетных направлений и/или количества граждан, поддержавших народный проект, и/или количества благополучателей при реализации народного проекта, и/или общественной значимости народного проекта;

- направляет сформированный перечень одобренных народных проектов, предложенных к реализации в очередном финансовом году, в порядке убывания их приоритетности, в структурные подразделения администрации МР «Корткеросский» для проработки на предмет их реальной стоимости;

- готовит и направляет в администрацию МР «Корткеросский» итоговый документ по определению перечня одобренных народных проектов, подлежащих реализации в очередном финансовом году, для дальнейшего утверждения в установленном порядке;

- оказывает содействие органам местного самоуправления поселений и муниципального района в реализации народных проектов, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет» в 2022 г. и в последующие годы, совместно с гражданами;

- осуществляет контроль за ходом реализации народных проектов, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет» в 2022 г. и в последующие годы.

**4. Порядок работы бюджетной комиссии**

4.1. Руководство деятельностью бюджетной комиссии осуществляет председатель, а на период его отсутствия - заместитель председателя.

4.2. Председатель бюджетной комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью бюджетной комиссии;

- ведет заседания бюджетной комиссии;

- формирует повестку заседаний бюджетной комиссии;

- подписывает протокол заседания бюджетной комиссии.

4.3. Секретарь бюджетной комиссии составляет повестку дня заседания бюджетной комиссии, информирует членов бюджетной комиссии о дате, месте и времени заседания, ведет и оформляет протоколы заседаний бюджетной комиссии, осуществляет подсчет голосов в случае проведения голосования среди членов бюджетной комиссии, выполняет отдельные поручения председателя бюджетной комиссии, его заместителя.

4.4. Порядок проведения заседаний бюджетной комиссии:

- информация о дате, месте и времени проведения заседаний бюджетной комиссии, а также повестка и материалы (по необходимости) к заседанию представляются секретарем его членам не позднее чем за три дня до даты заседания;

- заседание бюджетной комиссии является правомочным, если на нем присутствуют 2/3 членов комиссии;

- решение бюджетной комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих, путем открытого голосования;

- при голосовании каждый член бюджетной комиссии имеет один голос. При равенстве голосов решающим является голос председателя, в период его отсутствия - заместителя председателя.

4.5. Результатом работы бюджетной комиссии являются протоколы заседаний. В протоколе указываются дата проведения заседания бюджетной комиссии, список присутствовавших, перечень рассмотренных на заседании вопросов, принятые решения.

4.6. Члены бюджетной комиссии обязаны лично присутствовать на заседаниях бюджетной комиссии. В условиях ухудшения санитарно-эпидемиологической обстановки, при которых должно быть исключено массовое скопление людей, при наличии технической возможности, позволяющей идентифицировать личность члена бюджетной комиссии, заседания бюджетной комиссии по вопросам, требующим срочного решения, проводятся путём использования видео-конференц-связи.

Члены бюджетной комиссии, участвующие в заседании бюджетной комиссии, проводимом путём использования видео-конференц-связи, считаются присутствующими на заседании.

В случае невозможности присутствия на заседании бюджетной комиссии члены бюджетной комиссии в обязательном порядке информируют в письменном или устном виде председателя бюджетной комиссии о пропусках заседаний.