|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Кöрткерöс» муниципальнöй районса**  **Администрация** | **корткерос - копия** | **Администрация**  **муниципального района «Корткеросский»** |

**ШУÖМ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**22.03.2021 № 458**

с.Корткерос, Корткеросский р-н,

Республика Коми

**Об утверждении Правил формирования, ведения и обязательного опубликования Перечня муниципального имущества муниципального района «Корткеросский», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»**

В целях имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, руководствуясь статей 14.1, 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», администрация муниципального района «Корткеросский» постановляет:

1. Утвердить:

1) правила формирования, ведения и обязательного опубликования Перечня муниципального имущества муниципального района «Корткеросский», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2) форму ведения Перечня муниципального имущества муниципального района «Корткеросский», предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, согласно приложению 2;

3) форму ведения Перечня муниципального имущества муниципального района «Корткеросский», предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование физическим лицам, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», согласно приложению 3.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района «Корткеросский» от 04.02.2020 № 271 «Об утверждении Правил формирования, ведения и обязательного опубликования муниципального имущества муниципального района «Корткеросский», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

**Глава муниципального района «Корткеросский»-**

**руководитель администрации К.Сажин**

Приложение 1

к постановлению администрации муниципального района «Корткеросский»

22.03.2021 № 458

**Правила**

**формирования, ведения и обязательного опубликования Перечня муниципального имущества муниципального района «Корткеросский», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»**

1. Настоящие правила определяют порядок формирования, ведения и обязательного опубликования Перечня муниципального имущества муниципального района «Корткеросский», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, и физическим лицам, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее по тексту – перечень, субъекты МСП, физические лица, применяющие специальный налоговый режим), регламентирует включение информации и ее использование в целях предоставления имущественной поддержки субъектам МСП и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим.

2. Основными принципами формирования перечня являются оказание имущественной поддержки максимальному числу субъектов МСП и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим, а также сохранение в муниципальной собственности имущества, предназначенного для осуществления приоритетных видов деятельности на территории муниципального района «Корткеросский».

3. Перечень представляет собой реестр объектов муниципального имущества муниципального района «Корткеросский», предназначенный для использования объектов учета в целях предоставления их во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам МСП и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим.

В перечень не включаются земельные участки, предусмотренные пунктами 1-10, 13-15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам МСП и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим.

Муниципальное имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным учреждением, по предложению указанных предприятия или учреждения и с согласия органа местного самоуправления, уполномоченного на согласование сделки с соответствующим имуществом, может быть включено в перечень в порядке, установленном настоящими правилами, в целях предоставления такого имущества во владение и (или) в пользование субъектам МСП, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим, и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим.

4. В перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, которые соответствуют следующим критериям:

а) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

б) в отношении муниципального имущества федеральными законами не установлен запрет на его передачу во временное владение и (или) пользование, в том числе в аренду на торгах или без проведения торгов;

в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

г) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства, объектом жилищного фонда или объектом сети инженерно-технического обеспечения, к которому подключен объект жилищного фонда;

д) в отношении муниципального имущества не принято решение о предоставлении его иным лицам;

е) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

ж) муниципальное имущество не подлежит приватизации в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации, находящегося в собственности муниципального района «Корткеросский»;

з) земельный участок не предназначен для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства;

и) земельный участок не относится к земельным участкам, предусмотренным подпунктами 1 - 10, 13 - 15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства;

к) в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным учреждением, представлено предложение такого предприятия или учреждения о включении соответствующего муниципального имущества в перечень, а также согласие администрации МО МР «Корткеросский», уполномоченного на согласование сделки с соответствующим имуществом, на включение муниципального имущества в перечень;

л) муниципальное движимое имущество не относится к имуществу, которое теряет свои натуральные свойства в процессе его использования (потребляемым вещам), к имуществу, срок службы которого составляет менее 5 лет или которое не подлежит предоставлению в аренду на срок 5 лет и более в соответствии с действующим законодательством.

5. Перечень и все вносимые в него изменения подлежат утверждению постановлением администрации муниципального района «Корткеросский».

6. Перечень и все изменения к нему подлежат обязательному опубликованию в средствах массовой информации в течение 10 рабочих дней со дня утверждения, а также размещению в сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального района «Корткеросский» ([www.kortkeros.ru](http://www.kortkeros.ru)) – в течение 3 рабочих дней со дня его утверждения.

7. Органом администрации муниципального района «Корткеросский», отвечающим за формирование и ведение перечня, является управление имущественных и земельных отношений администрации муниципального района «Корткеросский» (далее - Управление).

8. Федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, общероссийские некоммерческие организации, выражающие интересы субъектов МСП, физические лица, применяющие специальный налоговый режим, акционерное общество "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства", организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов МСП, а также субъекты МСП и физические лица, применяющие специальный налоговый режим, координационные или совещательные органы в области развития малого предпринимательства вправе обращаться в администрацию муниципального района «Корткеросский» или непосредственно в Управление с предложениями о включении объектов в перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также об исключении сведений о муниципальном имуществе из перечня (далее – предложения).

9. Управление в течение 3 рабочих дней со дня регистрации предложения направляет информацию о таком предложении в Координационный совет по малому и среднему предпринимательству при Главе муниципального образования муниципального района Корткеросский»-руководителю администрации (далее – Координационный совет).

Координационный совет в течении 10 рабочих дней со дня поступления предложений рассматривает их и направляет в Управление рекомендации о целесообразности или нецелесообразности принятия предложений.

10. С учетом мнения Координационного совета администрация муниципального района «Корткеросский» либо её уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

а) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в перечень, с учетом критериев, установленных настоящими правилами;

б) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из перечня с учетом пунктов 11 и 12 настоящих правил;

в) об отказе в учете предложения.

Решения, указанные в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта, оформляются в виде постановления администрации муниципального района «Корткеросский» об утверждении перечня или о внесении изменений в него с учетом требований, изложенных в настоящих правилах.

Лицу, представившему предложение, в течение 30 рабочих дней со дня поступления предложения в Управление направляется уведомление об удовлетворении предложения или мотивированный ответ об отказе в учете предложений.

11. Администрация муниципального района «Корткеросский» вправе с одобрения Координационного совета, исключить сведения о муниципальном имуществе из перечня, если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим, не поступило:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, в том числе на право заключения договора аренды земельного участка;

б) ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в том числе земельного участка, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О защите конкуренции» или Земельным кодексом Российской Федерации..

12. Основания для исключения сведений о муниципальном имуществе из перечня:

а) в отношении муниципального имущества в установленном порядке принято решение администрацией муниципального района «Корткеросский» о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей;

б) право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке;

в) федеральное имущество не соответствует критериям, установленным пунктом 4 настоящих правил.

г) в отношении имущества принято решение об отчуждении в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

13. Перечень подлежит ежегодному -до 1 ноября текущего года дополнению муниципальным имуществом (при наличии такого имущества).

14. Перечень формируется в виде информационной базы данных, содержащей реестр объектов учета -зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, земельных участков, оборудования, машин, механизмов, установок, транспортных средств, свободных от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого предпринимательства и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»), а также данных о них.

15. Сведения о муниципальном имуществе вносятся в перечень в составе и по форме, установленным в соответствии с частью 4.4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Сведения о муниципальном имуществе группируются в перечне по видам имущества (недвижимое имущество (в том числе единый недвижимый комплекс), земельные участки, движимое имущество). В отношении муниципального имущества, закрепленного за муниципальным унитарным предприятием и муниципальным учреждением, в перечне указывается наименование такого предприятия или учреждения и адрес для направления предложений о заключении договора аренды.

16. Ведение Перечня осуществляется Управлением в электронной форме.

17. Запрещается продажа муниципального имущества, включенного в Перечень, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов МСП, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации.

В отношении указанного имущества запрещаются переуступка прав пользования им, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, передача третьим лицам прав и обязанностей по договорам аренды такого имущества (перенаем), передача в субаренду, за исключением предоставления такого имущества в субаренду субъектам МСП, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим, организациям, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим и в случае, если в субаренду предоставляется имущество, предусмотренное пунктом 14 части 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

18. Муниципальное имущество, включенное в перечень, предоставляется во временное владение и (или) в пользование субъектам МСП и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим, на срок не менее пяти лет с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции». Срок договора может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования имуществом.

Приложение 2

к постановлению администрации муниципального района «Корткеросский»

22.03.2021 № 458

ФОРМА

ВЕДЕНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КОРТКЕРОССКИЙ», ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ВО ВЛАДЕНИЕ И

(ИЛИ) В ПОЛЬЗОВАНИЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ,

ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид объекта учета (здание, строение, сооружение, земельный участок, нежилое помещение, оборудование, машина, механизм, установка, транспортное средство) | Местонахождение (адрес) объекта учета | Технические характеристики объекта учета, год постройки (выпуска), кадастровый номер и т.д. | Цель использования объекта при сдаче его в аренду в соответствии с назначением объекта учета | Примечание  (в том числе сведения по обременению) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. |  |  |  |  |  |

Приложение 3

к постановлению администрации муниципального района «Корткеросский»

22.03.2021 № 458

ФОРМА

ВЕДЕНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КОРТКЕРОССКИЙ», ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ВО ВЛАДЕНИЕ И

(ИЛИ) В ПОЛЬЗОВАНИЕ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМИСЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ПРЕДПРЕНИМАТЕЛЯМИ И ПРИМЕНЯЮЩИМИ СПЕЦИАЛЬНЫЙ НАЛОГОВЫЙ РЕЖИМ «НАЛОГ НА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ДОХОД»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид объекта учета (здание, строение, сооружение, земельный участок, нежилое помещение, оборудование, машина, механизм, установка, транспортное средство) | Местонахождение (адрес) объекта учета | Технические характеристики объекта учета, год постройки (выпуска), кадастровый номер и т.д. | Цель использования объекта при сдаче его в аренду в соответствии с назначением объекта учета | Примечание  (в том числе сведения по обременению) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. |  |  |  |  |  |