Приложение к пояснительной записке к проекту решения "О внесении изменений в решение Совета муниципального района "Корткеросский" от 02.11.2011 N V-10/5 "Об утверждении Положения о Контрольно-счетной палате муниципального образования муниципального района "Корткеросский"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | В действующей редакции | В новой редакции | примечание |
| 1. | **4. Состав Контрольно-счетной палаты**  4.4. Представителем нанимателя для председателя Контрольно-счетной палаты является ***глава*** муниципального образования муниципального района "Корткеросский". | **4. Состав Контрольно-счетной палаты**  4.4. Представителем нанимателя для председателя Контрольно-счетной палаты является ***председатель Совета*** муниципального образования муниципального района "Корткеросский | КСП образуется и подотчетна представительному органу (ст.3 Закона 6-ФЗ от 07.02.2011) |
| 2. | **5. Порядок назначения на должность председателя**  **Контрольно-счетной палаты**  5.1. Председатель Контрольно-счетной палаты назначается на должность Советом муниципального района "Корткеросский".  5.2. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты вносятся в Совет муниципального района "Корткеросский" в письменном виде:  главой муниципального района "Корткеросский";  не менее одной трети от установленного числа депутатов Совета муниципального района "Корткеросский".  5.3. Кандидатуры на должность председателя Контрольно-счетной палаты представляются в Совет муниципального района "Корткеросский" лицами, перечисленными в подпункте 5.2 настоящего пункта, не позднее чем за два месяца до истечения полномочий действующего председателя Контрольно-счетной палаты в письменном виде.  5.4. Кандидаты на должность председателя Контрольно-счетной палаты представляют в Совет муниципального района "Корткеросский":  паспорт и документы, подтверждающие наличие высшего образования и опыта работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции, а также их копии;  сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.  5.5. При рассмотрении кандидатур, представленных на должность председателя Контрольно-счетной палаты, Совет муниципального района "Корткеросский" вправе запрашивать мнение председателя Контрольно-счетной палаты Республики Коми о соответствии представленных кандидатур квалификационным требованиям, установленным пунктом 7 настоящего решения. | **5. Порядок назначения на должность председателя Контрольно-счетной палаты**  *5.1.Председатель Контрольно-счетной палаты назначается на должность Советом муниципального района "Корткеросский".*  *5.2. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты вносятся в Совет муниципального района «Корткеросский» в письменном виде:*  *1) председателем Совета муниципального района "Корткеросский";*  *2) депутатами Совета муниципального района "Корткеросский»" - не менее одной трети от установленного числа депутатов муниципального района "Корткеросский»;*  *3) главой муниципального района «Корткеросский»- руководителем администрации муниципального образования муниципального района «Корткеросский» (далее по тексту глава муниципального района «Корткеросский»).*  *5.3. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты вносятся в Совет муниципального района «Корткеросский» лицами, перечисленными в подпункте 5.2 настоящего пункта, в течение 30 дней после избрания Советом муниципального района "Корткеросский" главы муниципального района «Корткеросский».*  *В случае досрочного прекращения полномочий председателя Контрольно-счетной палаты предложения о кандидатурах на указанную должность вносятся в Совет муниципального района "Корткеросский" лицами, перечисленными в подпункте 5.2 настоящего пункта, в течение 30 дней после принятия решения Советом муниципального района «Корткеросский» о досрочном прекращении полномочий председателя Контрольно-счетной палаты.*  *5.4. Кандидаты на должность председателя Контрольно-счетной палаты представляют в Совет муниципального района "Корткеросский":*  *1) копию паспорта;*  *2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;*  *3) копии документов, подтверждающих наличие высшего образования в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции, а также их оригиналы;*  *4) копии документов, подтверждающих опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции, а также их оригиналы;*  *5) медицинское заключение об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;*  *6) справка об отсутствии неснятой или непогашенной судимости;*  *7) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Коми, муниципальными нормативными правовыми актами.*  *5.5. При рассмотрении кандидатур, представленных на должность председателя Контрольно-счетной палаты, Совет муниципального района "Корткеросский" вправе запрашивать мнение председателя Контрольно-счетной палаты Республики Коми о соответствии представленных кандидатур квалификационным требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Положения.*  ***5.6. По истечении срока полномочий председатель Контрольно-счетной палаты продолжает исполнять свои обязанности до вступления в должность вновь назначенного председателя Контрольно-счетной палаты.*** | **Пункт 5 Положения изложен в новой редакции**  **Как в 6-ФЗ (п.7 ст.6)**  **Изменен срок представления кандидатур на председателя КСП**  **Расширен перечень документов, представляемых в Совет для рассмотрения кандидатуры председателя (исходя из требований к председателю КСП, предусмотренных п.7 Положения)**  **в** |
| 3. | 7.2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя Контрольно-счетной палаты в случае:  наличия у него неснятой или непогашенной судимости;  признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;  отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;  выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства. | 7.2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя Контрольно-счетной палаты в случае:  наличия у него неснятой или непогашенной судимости;  признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;  отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;  выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;  ***наличия оснований, предусмотренных подпунктами 7.3 и 7.4 настоящего пункта.*** | В соответствии с п.п.5. п.4. ст.7 закона 6-ФЗ |