

ИНФОРМАЦИОННЫЙ

ВЕСТНИК

**Совета муниципального
района «Корткеросский»**

**и администрации
муниципального района
«Корткеросский»**

№ 295

03 июня 2019 года

Раздел второй:
постановления администрации муниципального
района «Корткеросский»

№ п/п	Наименование	Стр.
1	2	3
1	Постановление от 29 мая 2019 года № 411 «О Порядке формирования и ведения реестра муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Корткеросский»	2-5
2	Постановление от 29.05.2019 № 408 О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Корткеросский» от 19.01.2015 № 41 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) администрации муниципального района «Корткеросский», ее должностных лиц и муниципальных служащих»	6
3	Постановление от 29.04.2019 № 333 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Корткеросский» от 15 февраля 2019 года № 138 «Об утверждении муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на 2019 - 2024 годы»	6-13
4	Постановление от 29.04.2019 № 334 Об организации и проведении универсальной ярмарки и ярмарки выходного дня на территории муниципального района «Корткеросский»	14-17

Раздел второй

Постановление от 29 мая 2019 года № 411

О Порядке формирования и ведения реестра муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Корткеросский»

Руководствуясь статьей 11 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)», постановлением Правительства Республики Коми от 2 сентября 2011 года № 353 «О формировании и ведении реестра государственных услуг (функций) Республики Коми», администрация муниципального района «Корткеросский» постановляет:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления муниципального района «Корткеросский» согласно приложению.
2. Установить, что координация работы администрации по ведению реестра возлагается на Службу автоматизации, информатизации и защите информации (Уляшева В.Ф.).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации (Нестерову Л.В.).
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Врио руководителя администрации

К.Сажин

Приложение
к распоряжению администрации
муниципального района
«Корткеросский»
29.05.2019 № 411

**Порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг,
предоставляемых органами местного самоуправления
муниципального района «Корткеросский»**

I. Общие положения

1.1. Настоящий порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг (далее – Порядок, Орган) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)», постановлением Правительства Республики Коми от 2 сентября 2011 г. № 353 «О формировании и ведении реестра государственных услуг (функций) Республики Коми».

1.2. Порядок устанавливает последовательность административных действий при ведении реестра муниципальных услуг, предоставляемых Органом, в государственной информационной системе Республики Коми «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми» (далее – Реестр).

1.3. Реестр содержит следующие сведения о муниципальных услугах, предоставляемых Органом, (далее – сведения об услугах):

- 1) о муниципальных услугах Органа;
- 2) об услугах, предоставляемых участвующими в предоставлении муниципальных услуг учреждениями (организациями), включенных в утверждаемые представительными органами местного самоуправления в Республике Коми перечни услуг и являющихся необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления в Республике Коми;
- 3) об услугах, предоставляемых муниципальными учреждениями и иными организациями, находящимися на территории Республики Коми, в которых размещается муниципальное задание (заказ), и включенных в утверждаемые представительными органами местного самоуправления в Республике Коми перечни таких услуг;

1.4. Состав сведений об услугах в соответствии с нормативными правовыми актами Органа, утверждающими административные регламенты, для размещения в Реестре, определяется согласно приложению к настоящему Порядку.

1.5. Нормативным актом Органа утверждается перечень лиц, ответственных за внесение сведений об услугах в Реестр, и лиц, ответственных за подтверждение достоверности внесенных в Реестр сведений об услугах.

2. Порядок размещения сведений об услугах в Реестре

2.1. Лица, ответственные за внесение сведений об услугах в Реестр в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу нормативного правового акта, утверждающего административный регламент предоставления муниципальной услуги, (далее – административный регламент), нормативного правового акта, вносящего изменения и (или) дополнения в

действующий административный регламент, нормативного правового акта, признающего административный регламент утратившим силу, направляют в Министерство экономики Республики Коми (далее – Министерство):

1) сведения о новой услуге или об изменении сведений об услуге, включенной в Реестр, путем заполнения электронных форм Реестра;

2) письменное уведомление о внесении сведений об услуге с приложением справочной информации об Органе и организациях, участвующих в предоставлении услуги и перечня действующих нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, для проведения экспертизы.

2.2. Сведения об услуге, подлежащие размещению в Реестре, формируются лицами, ответственными за внесение сведений об услугах в Реестр, в электронном виде путем заполнения электронных форм Реестра с использованием его программно-технических средств исключительно в соответствии с последней редакцией административного регламента и методическими рекомендациями, разработанными Министерством экономического развития Российской Федерации.

2.3. Сформированные в электронном виде сведения об услугах подписываются электронной подписью лиц, ответственных за подтверждение достоверности внесенных в Реестр сведений об услугах, и передаются в течение 5 рабочих дней в Министерство по каналам связи, предусмотренным для автоматизированной системы ведения Реестра.

Идентификация лиц, ответственных за внесение сведений об услугах в Реестр, и лиц, ответственных за подтверждение достоверности внесенных в Реестр сведений об услугах, осуществляется на основании идентификационных данных (имя и пароль), предоставляемых ГАУ РК «ЦИТ».

2.4. Сведения об услугах, считаются внесенными в Реестр после установки в Реестре лицами, ответственными за подтверждение достоверности внесенных в Реестр сведений об услугах, статуса «На публикацию (прошел внутреннее согласование)» или «На повторной публикации (опубликован, изменения согласованы)» (в случае внесения изменений в сведения об услугах, включенных в Реестр).

2.5. В случае если по результатам проверки, проведенной согласно Порядку формирования и ведения реестра государственных услуг (функций) Республики Коми, утвержденного постановлением Правительства Республики Коми от 2 сентября 2011 г. № 353, выявлены нарушения и в публикации сведений об услуге отказано, лица, ответственные за внесение сведений об услугах в Реестр, устраняют выявленные нарушения в Реестре в течение 3 рабочих дней со дня получения соответствующей информации от Министерства и обеспечивают повторное направление в Министерство письменного уведомления о внесении сведений об услуге в Реестр.

2.6. Лица, ответственные за подтверждение достоверности внесенных в Реестр сведений об услугах, несут персональную ответственность за полноту, достоверность и актуальность внесенных в Реестр сведений об услугах, а

также за соблюдение порядка и сроков их предоставления в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

Приложение
к Порядку
формирования и ведения реестра
муниципальных услуг,
предоставляемых органами
местного самоуправления

Форма

РЕЕСТР
муниципальных услуг муниципального образования
муниципального района «Корткеросский»

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Нормативный правовой акт, устанавливающий основания и порядок предоставления услуги	Структурное подразделение, ответственное за предоставление муниципальной услуги
Раздел 1. Муниципальные услуги, предоставляемые администрацией МР «Корткеросский»			
1.			
Раздел 2. Сведения об услугах, оказываемых муниципальными учреждениями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств местного бюджета			
1.			
Раздел 3. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг			
1.			

Постановление от 29.05.2019 года № 408

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Корткеросский» от 19.01.2015 № 41 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) администрации муниципального района «Корткеросский», ее должностных лиц и муниципальных служащих»

Администрация муниципального района «Корткеросский» постановляет:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Корткеросский» от 19.01.2015 № 41 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) администрации муниципального района «Корткеросский», ее должностных лиц и муниципальных служащих» следующие изменения:

- 1) пункт 3 исключить;
 - 2) пункты 4,5,6 считать пунктами 3,4,5.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

Врио руководителя администрации

К.Сажин

Постановление от 29.04.2019 № 333

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Корткеросский» от 15 февраля 2019 года № 138 «Об утверждении муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на 2019 - 2024 годы»

Во исполнение Федерального закона от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», в целях переселения граждан, проживающих в многоквартирных домах, призванных до 01 января 2017 года в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу в связи с физическим износом в процессе эксплуатации, администрация муниципального района «Корткеросский» постановляет:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Корткеросский» от 15 февраля 2019 года № 138 «Об утверждении

муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на 2019 - 2024 годы» следующие изменения:

1) в наименовании постановления слова «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на 2019 - 2024 годы» заменить словами «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на 2019 – 2025 годы»;

2) приложение 1 к муниципальной адресной программе «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на 2019-2025 годы» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3) приложение 2 к муниципальной адресной программе «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на 2019-2025 годы» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Врио руководителя администрации
К.Сажин**

Перечень многоквартирных домов, признанных аварийными по 1 января 2017 года в подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе эксплуатации

№ п/п	Адрес объекта	Дата признания аварийным	Планировка (схема)	Средства измерения площади помещений				Расчетная площадь помещений				Средства измерения площади помещений				Средства измерения площади помещений						
				№	К	Л	П	К	Л	П	К	Л	П	К	Л	П	К	Л	П			
				Всего помещений				Всего помещений				Всего помещений				Всего помещений						
				общая	жилая	общая	жилая	общая	жилая	общая	жилая	общая	жилая	общая	жилая	общая	жилая	общая	жилая			
				кв. м	кв. м	кв. м	кв. м	кв. м	кв. м	кв. м	кв. м	кв. м	кв. м	кв. м	кв. м	кв. м	кв. м	кв. м	кв. м			
1	Всего по этапам 2019-2024 года, в т.ч.:																					
2	Всего по этапам 2019-2024 года с физическим износом в процессе эксплуатации																					
3	Итого по МО МР «Корткеросский» на 2019 год																					
4	с. Корткерос, ул. Ленина, д. 11	307	12.12.2016	IV 2019	IV 2019	18	18	203,60	6	2	4	203,60	61,20	142,40	8,551	200,00	85,512	342	048,00			
5	с. Корткерос, ул. Советская, д. 38	398	15.12.2016	IV 2020	IV 2020	3	3	143,77	2	1	1	143,77	71,90	71,87	6,038	70,86	60,823	241	533,60			
6	п/о Усть-Лыжам, п/о Усть-Лыжам, ул. Октябрьская, д. 6	126	14.06.2013	IV 2020	IV 2020	1	1	31,40	0	0	0	31,40	0,00	31,40	1,318	80,00	1,318	52	752,00			
7	п/о Корткерос, п/о Усть-Лыжам, ул. Ленина, д. 4	48	05.11.2013	IV 2020	IV 2020	7	7	93,30	7	0	7	93,30	0,00	93,30	3,918	69,00	3,918	156	744,00			
8	п/о Корткерос, п/о Усть-Лыжам, ул. Ленина, д. 5	3	05.03.2015	IV 2020	IV 2020	2	2	62,39	1	0	1	62,39	0,00	62,39	2,485	70,00	2,485	104	664,00			
9	п/о Корткерос, п/о Усть-Лыжам, ул. Советская, д. 10	4	30.01.2014	IV 2020	IV 2020	4	4	93,50	3	0	3	93,50	0,00	93,50	3,927	090,00	3,927	157	080,00			
10	п/о Корткерос, п/о Усть-Лыжам, ул. Октябрьская, д. 2	26	27.04.2015	IV 2020	IV 2020	9	9	136,00	2	0	2	136,00	0,00	136,00	5,027	400,00	5,027	201	680,00			
11	п/о Корткерос, п/о Усть-Лыжам, ул. Советская, д. 23	2	30.01.2014	IV 2020	IV 2020	1	1	46,70	1	0	1	46,70	0,00	46,70	1,893	310,00	1,893	78	436,00			
12	Итого по МО МР «Корткеросский» на 2020-2021 годы																					
13	п/о Усть-Лыжам, п/о Усть-Лыжам, ул. Октябрьская, д. 8	102	28.12.2013	IV 2020	IV 2020	5	5	54,60	1	0	1	54,60	0,00	54,60	2,504	200,79	2,504	100	160,27			
14	п/о Усть-Лыжам, п/о Усть-Лыжам, ул. Советская, д. 2	103	28.12.2013	IV 2020	IV 2020	4	4	127,20	3	0	3	127,20	0,00	127,20	5,843	976,26	5,843	239	350,05			
15	п/о Корткерос, п/о Усть-Лыжам, ул. Советская, д. 5	104	03.08.2015	IV 2020	IV 2020	2	2	81,60	2	0	2	81,60	0,00	81,60	3,554	425,26	3,554	149	702,03			
16	п/о Корткерос, п/о Усть-Лыжам, ул. Советская, д. 10	104	03.08.2015	IV 2020	IV 2020	3	3	31,50	1	0	1	31,50	0,00	31,50	1,444	734,69	1,444	57	780,39			
17	п/о Корткерос, п/о Усть-Лыжам, ул. Советская, д. 6	101	03.08.2015	IV 2020	IV 2020	2	2	46,60	1	0	1	46,60	0,00	46,60	2,137	290,04	2,137	109	425,54			
18	п/о Корткерос, п/о Усть-Лыжам, ул. Советская, д. 3	124	04.07.2013	IV 2020	IV 2020	4	4	82,00	2	0	2	82,00	0,00	82,00	3,760	896,64	3,760	150	458,87			
19	п/о Корткерос, п/о Усть-Лыжам, ул. Советская, д. 15	121	04.07.2013	IV 2020	IV 2020	2	2	80,30	1	0	1	80,30	0,00	80,30	3,682	926,83	3,682	147	317,07			
20	п/о Корткерос, п/о Усть-Лыжам, ул. Советская, д. 8	124	04.07.2013	IV 2020	IV 2020	10	10	119,00	4	0	4	119,00	0,00	119,00	5,699	164,72	5,699	219	965,59			
21	п/о Корткерос, п/о Усть-Лыжам, ул. Советская, д. 2	124	04.07.2013	IV 2020	IV 2020	2	2	76,90	2	0	2	76,90	0,00	76,90	3,526	983,22	3,526	141	079,49			
22	п/о Корткерос, п/о Усть-Лыжам, ул. Советская, д. 28	124	04.07.2013	IV 2020	IV 2020	2	2	77,70	2	0	2	77,70	0,00	77,70	3,563	678,80	3,563	142	547,16			
23	п/о Корткерос, п/о Усть-Лыжам, ул. Советская, д. 17	124	04.07.2013	IV 2020	IV 2020	2	2	80,20	2	0	2	80,20	0,00	80,20	3,673	753,92	3,673	146	990,16			
24	п/о Корткерос, п/о Усть-Лыжам, ул. Советская, д. 19	124	04.07.2013	IV 2020	IV 2020	2	2	80,10	2	0	2	80,10	0,00	80,10	3,690	666,22	3,690	147	317,07			
25	п/о Корткерос, п/о Усть-Лыжам, ул. Советская, д. 23	124	04.07.2013	IV 2020	IV 2020	2	2	113,80	2	0	2	113,80	0,00	113,80	5,565	255,30	5,565	210	610,21			
26	п/о Корткерос, п/о Усть-Лыжам, ул. Советская, д. 5	124	04.07.2013	IV 2020	IV 2020	8	8	76,10	2	0	2	76,10	0,00	76,10	3,315	707,77	3,315	139	611,87			
27	п/о Корткерос, п/о Усть-Лыжам, ул. Советская, д. 8	124	04.07.2013	IV 2020	IV 2020	1	1	38,50	0	0	0	38,50	0,00	38,50	2,011	586,47	2,011	70	681,47			
28	п/о Корткерос, п/о Усть-Лыжам, ул. Советская, д. 2	47	23.12.2014	IV 2020	IV 2020	3	3	48,00	0	0	0	48,00	0,00	48,00	2,044	435,45	2,044	88	060,02			
29	п/о Корткерос, п/о Усть-Лыжам, ул. Советская, д. 2	47	23.12.2014	IV 2020	IV 2020	2	2	64,00	2	0	2	64,00	0,00	64,00	2,788	567,27	2,788	117	413,46			
30	п/о Корткерос, п/о Усть-Лыжам, ул. Советская, д. 3	47	23.12.2014	IV 2020	IV 2020	3	3	64,00	2	0	2	64,00	0,00	64,00	2,788	567,27	2,788	117	413,46			
31	п/о Корткерос, п/о Усть-Лыжам, ул. Советская, д. 6	47	23.12.2014	IV 2020	IV 2020	2	2	32,90	1	0	1	32,90	0,00	32,90	1,407	606,96	1,407	58	706,68			
32	п/о Корткерос, п/о Усть-Лыжам, ул. Советская, д. 9	47	23.12.2014	IV 2020	IV 2020	1	1	32,00	1	0	1	32,00	0,00	32,00	1,394	253,67	1,394	58	706,68			
33	п/о Корткерос, п/о Усть-Лыжам, ул. Советская, д. 17	47	23.12.2014	IV 2020	IV 2020	2	2	64,00	2	0	2	64,00	0,00	64,00	2,935	434,90	2,935	117	413,46			
34	п/о Корткерос, п/о Усть-Лыжам, ул. Советская, д. 18	47	23.12.2014	IV 2020	IV 2020	2	2	64,00	0	0	0	64,00	0,00	64,00	2,935	434,90	2,935	117	413,46			
35	п/о Корткерос, п/о Усть-Лыжам, ул. Советская, д. 19	47	23.12.2014	IV 2020	IV 2020	2	2	64,00	0	0	0	64,00	0,00	64,00	2,935	434,90	2,935	117	413,46			
36	п/о Корткерос, п/о Усть-Лыжам, ул. Советская, д. 5	47	23.12.2014	IV 2020	IV 2020	3	3	64,00	2	0	2	64,00	0,00	64,00	2,935	434,90	2,935	117	413,46			
37	п/о Корткерос, п/о Усть-Лыжам, ул. Советская, д. 4	47	23.12.2014	IV 2020	IV 2020	2	2	64,00	0	0	0	64,00	0,00	64,00	2,935	434,90	2,935	117	413,46			

[illegible]

[illegible]

Постановление от 29.04.2019 № 334

Об организации и проведении универсальной ярмарки и ярмарки выходного дня на территории муниципального района «Корткеросский»

В соответствии с Постановлением Правительства Республики Коми от 11 октября 2011 года № 456 «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Республики Коми», постановлением администрации муниципального района «Корткеросский» от 11 декабря 2012 года № 2294 и на основании заявления ООО «Гермес» от 29.04.2019 года, администрация муниципального района «Корткеросский» постановляет:

1. Разрешить обществу с ограниченной ответственностью «Гермес» (далее – организатор ярмарок) организацию и проведение с 17 мая 2019 года следующих ярмарок:

1) ярмарки выходного дня по адресу: Республика Коми, Корткеросский район, с.Корткерос, ул.Советская, д.170а;

2) универсальной ярмарки по адресу: прилегающая территория к зданию МБУ «Корткеросский центр культуры и досуга» (Республика Коми, Корткеросский район, с.Корткерос, ул.Набережная, д.2), в соответствии со схемой размещения торговых мест, утвержденной организатором ярмарок.

2. Согласовать режим работы:

1) ярмарки выходного дня с 8.00 до 17.00, периодичность проведения – один день в неделю (пятница).

2) универсальной ярмарки с 8.00 до 18.00, периодичность проведения – один день в неделю (пятница).

3. Организатору ярмарок:

1) не позднее 5 календарных дней до начала ярмарки опубликовывать в средствах массовой информации и размещать на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

информацию о месте и сроках проведения ярмарки;

информацию о сроках подачи заявки и порядке предоставления мест на ярмарке;

план мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

2) в пределах своей компетенции обеспечить:

надлежащее санитарно-техническое состояние торговых мест, предоставляемых на ярмарке;

оснащение мест проведения ярмарки контейнерами для сбора мусора и туалетами;

уборку территории, вывоз мусора после завершения работы ярмарки;

учет хозяйствующих субъектов и граждан, принявших участие в ярмарке;

оформление ярмарочной площадки вывеской с указанием названия ярмарки, адреса и срока проведения, режима её работы, организатора ярмарки.

3) в течение 5 рабочих дней после проведения ярмарки представлять в отдел экономической политики администрации муниципального района «Корткеросский» информацию об итогах проведения ярмарок, включающую в себя сведения об организаторе ярмарки, её специализации, дате и месте проведения, количестве фактически использованных торговых мест (всего и в том числе для реализации продукции местного производства), числе участников: физических лиц, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, а также сведения о продавцах, осуществляющих деятельность на ярмарке.

4. Утвердить ассортимент реализуемых на ярмарке выходного дня товаров (выполняемых работ, оказываемых услуг) (Приложение 1).

5. Утвердить ассортимент реализуемых на универсальной ярмарке товаров (выполняемых работ, оказываемых услуг) (Приложение 2).

6. Рекомендовать ОМВД России по Корткеросскому району (Елфимову А.А.) организовать проведение мероприятий по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности в месте проведения универсальных ярмарок и ярмарок выходного дня.

7. Рекомендовать ГБУ РК «Корткеросская станция по борьбе с болезнями животных»: в пределах предоставленных полномочий обеспечить контроль за соблюдением ветеринарных правил при хранении и реализации продукции, сырья и продовольствия, представленных на ярмарке выходного дня.

8. Установить, что постановление администрации муниципального района «Корткеросский» от 25.12.2012 года № 2408 «Об организации и проведении универсальной ярмарки и ярмарки выходного дня на территории муниципального района «Корткеросский» прекращает свое действие 17 мая 2019 года.

9. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Корткеросский» (Данилову Л.А.).

Врио руководителя администрации

К.Сажин

Приложение 1
к постановлению администрации
муниципального района
«Корткеросский»
29.04.2019 № 334

**Ассортимент
реализуемых товаров (выполняемых работ, оказываемых услуг)
на ярмарке выходного дня**

1. Хлеб и хлебобулочные изделия;
2. Мучная кулинарная и кондитерская продукция;
3. Макароны изделия;
4. Кондитерские изделия;
5. Рыба и рыбные товары (рыба свежая, мороженая, соленая, вяленая, копченая, сушеная, морепродукты и т.д.);
6. Сухофрукты;
7. Овощи свежие в ассортименте;
8. Фрукты свежие в ассортименте;
9. Мясо и мясная продукция (в том числе колбасные изделия, копчености, сало и др.);
10. Молоко и молочная продукция (в том числе сыры, масло сливочное и др.);
11. Яйцо в ассортименте;
12. Мед и продукция пчеловодства;
13. Безалкогольные напитки (в том числе чай и кофе);
14. Изделия народных промыслов и ремесел (в т.ч. валяные изделия, плетеные изделия и т.д.);
15. Продукты питания в мелкоштучной промышленной упаковке;
16. Салаты, овощи в нарезку промышленного производства.

Приложение 2
к постановлению администрации
муниципального района
«Корткеросский»
29.04.2019 № 334

**Ассортимент
реализуемых товаров (выполняемых работ, оказываемых услуг)
на универсальной ярмарке**

1. Одежда;
2. Обувь;
3. Хозяйственные товары;
4. Сувенирная продукция (в т.ч. гобеленовая продукция, картины и т.д.);

5. Саженцы плодово-ягодных культур (в период наступления соответствующего сезона);
6. Декоративные растения (в период наступления соответствующего сезона);
7. Рассада, клубни домашних и уличных цветов (в период наступления соответствующего сезона);
8. Семена овощных и цветочных культур (в период наступления соответствующего сезона);
9. Товары и хозяйственный инвентарь для дачи, сада, огорода (в период наступления соответствующего сезона).
10. Мед и продукция пчеловодства;
11. Кондитерская продукция (конфеты, печенье, халва и др.);
12. Продукты питания в мелкоштучной промышленной упаковке;
13. Фрукты (в период наступления соответствующего сезона);
14. Овощи (в период наступления соответствующего сезона).

Издание Совета муниципального района «Корткеросский»
и администрации муниципального района «Корткеросский»

Редакционная коллегия:

Руководитель - Нестерова Л.В. (9-25-51)

Ответственный секретарь – Деменко Т.И.

Члены редколлегии: Шалыгина Г.А., Деменко Т.И., Старцева О.В.

Адрес редколлегии: 168020, Республика Коми, с.Корткерос, ул.Советская, д.225.

Телефоны: 9-25-51

Подписано в печать 03 июня 2019 года.

Тираж – 43 экз.

Формат А5.

Отпечатано в администрации муниципального района «Корткеросский»
168020. Республика Коми, с.Корткерос, ул.Советская, д.225