***ИНФОРМАЦИОННЫЙ***

**ВЕСТНИК**

**Совета муниципального района «Корткеросский»**

**и администрации муниципального района «Корткеросский»**

**№ 417**

**20 апреля 2024 год**

**Раздел второй**:

**постановления администрации муниципального района «Корткеросский»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Стр. |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Постановление № 488 от 11.04.2024 «О подготовке проекта изменений, вносимых в Правила землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Мордино» | 4 |
| 2 | Постановление № 489 от 11.04.2024 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Мордино» | 5 |
| 3 | Постановление № 472 от 08.04.2024 « Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Большелуг» и о признании утраченными силу отдельных постановлений администрации муниципального района «Корткеросский»» | 6-7 |
| 4 | Постановление № 473 от 08.04.2024 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Богородск» | 8 |
| 5 | Постановление №511 от 17.04.2024 « О внесении изменений в постановление от 16.08.2021 №1289 «Об утверждении муниципальной программы муниципального района «Корткеросский» «Профилактика правонарушений и обеспечение общественно безопасности на территории муниципального района «Корткеросский» на 2022-2025 годы» | 9 |
| 6 | Постановление № 448 от 01.04.2024 « Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального образования муниципального района «Корткеросский»» | 10-25 |

**Раздел третий:**

**официальные сообщения и материалы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Стр.** |
| **1** | **2** | **3** |
| **1** | Заключение по результатам публичных слушаний по проекту изменений, вносимых в Правила землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Усть-Лэкчим» | 26-28 |
| 2 | Заключение по результатам публичных слушаний по проекту изменений, вносимых в Правила землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Позтыкерес» | 29-30 |

**Раздел второй:**

**Постановление от 11.04.2024 №488**

**«О подготовке проекта изменений, вносимых в Правила землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Мордино»»**

В соответствии с частью 11 статьи 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования муниципального района «Корткеросский», на основании сведений, содержащихся в ЕГРН на объект недвижимости с кадастровым номером 11:06:5101004:200, находящегося в границах земельного участка с кадастровым номером 11:06:5101004:230, рекомендации Комиссии по рассмотрению предложений, поступивших в администрацию МО МР «Корткеросский» о необходимости внесения изменений в ГП и ПЗЗ сельских поселений и Комиссии о подготовке проектов изменений в ГП и ПЗЗ сельских поселений от 05 апреля 2024 года, администрация муниципального района «Корткеросский» постановляет:

1. Осуществить подготовку проекта изменений, вносимых в Правила землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Мордино», в части уточнения территориальной зоны земельного участка с кадастровым номером 11:06:5101004:230.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в Информационном Вестнике администрации муниципального района «Корткеросский».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Корткеросский» (Изъюрова С.Л.).

**Глава муниципального района «Корткеросский»-**

**руководитель администрации К.Сажин**

**Постановление от 11.04.2024 № 489**

**«О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Мордино»»**

В соответствии с частью 11 статьи 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования муниципального района «Корткеросский», на основании сведений, содержащихся в ЕГРН на объект недвижимости с кадастровым номером 11:06:5101004:200, находящегося в границах земельного участка с кадастровым номером 11:06:5101004:230, рекомендации Комиссии по рассмотрению предложений, поступивших в администрацию МО МР «Корткеросский» о необходимости внесения изменений в ГП и ПЗЗ сельских поселений и Комиссии о подготовке проектов изменений в ГП и ПЗЗ сельских поселений от 05 апреля 2024 года, администрация муниципального района «Корткеросский» постановляет:

1. В Правила землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Мордино» внести следующие изменения (уточнения): в карте градостроительного зонирования территориальную зону О-1 «Зона размещения объектов социального-бытового обслуживания» применительно к земельному участку с кадастровом номером 11:06:5101004:230 изменить на территориальную зону Ж-1 «Зона индивидуальной жилой застройки с приусадебными земельными участками».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в Информационном Вестнике администрации муниципального района «Корткеросский».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Корткеросский» (Изъюрова С.Л.).

**Глава муниципального района «Корткеросский»-**

**руководитель администрации К.Сажин**

**Постановление от 08.04.2024 №472**

**«Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Большелуг» и о признании утраченными силу отдельных постановлений администрации муниципального района «Корткеросский»»**

В соответствии с частью 4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования муниципального района «Корткеросский», заключением от 03 марта 2023 года по результатам публичных слушаний по проекту новой редакции правил землепользования и застройки, рекомендацией Комиссии по рассмотрению предложений, поступивших в администрацию МО МР «Корткеросский» о необходимости внесения изменений в ГП и ПЗЗ сельских поселений и Комиссии о подготовке проектов изменений в ГП и ПЗЗ сельских поселений от 20 марта 2024 года, администрация муниципального района «Корткеросский» постановляет:

1. Утвердить «Правила землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Большелуг».

2. Признать утратившими силу пункты 1, 2, 3 постановления администрации муниципального района «Корткеросский» от 10.03.2023 № 324 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Большелуг» и принятие решения о направлении на доработку проектов изменений, вносимых в Генеральный план и в Правила землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Большелуг».

3. Признать утратившими силу постановления администрации муниципального района «Корткеросский»:

1) от 02.11.2022 № 1604 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Большелуг»;

2) от 31.10.2023 № 1402 «О подготовке проекта изменений, вносимых в Правила землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Большелуг» и о внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Большелуг».

4. Опубликовать новую редакцию «Правила землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Большелуг» на сайте муниципального образования муниципального района «Корткеросский» и разместить в Федеральной государственной информационной системе территориального планирования (ФГИС ТП).

5. Уведомить Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Коми и Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Коми об утверждении документа градостроительного зонирования «Правила землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Большелуг».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава муниципального района «Корткеросский»-**

**руководитель администрации К.Сажин**

**Постановление от 08.04.2024 №473**

**«Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Богородск»»**

В соответствии с частью 11 статьи 33 главы 4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования муниципального района «Корткеросский», администрация муниципального района «Корткеросский» постановляет:

1. Утвердить Правила землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Богородск».

2. Опубликовать актуальную редакцию «Правила землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Богородск на сайте муниципального образования муниципального района «Корткеросский», Федеральной государственной информационной системе территориального планирования и государственной информационной системе Республики Коми обеспечения градостроительной деятельности в Республике Коми

3. Уведомить Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Коми, Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Коми о внесении изменений в «Правила землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Богородск».

4. Признать утратившими силу постановления администрации муниципального района «Корткеросский»:

1) от 08.09.2023 № 1163 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Богородск»;

2) от 22.12.2023 № 1704 «О внесении изменений в Правил землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Богородск».

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в Информационном Вестнике администрации муниципального района «Корткеросский».

**Глава муниципального района «Корткеросский»-**

**руководитель администрации К.Сажин**

**Постановление от 17.04.2024 № 511**

**«О внесении изменений в постановление от 16.08.2021 № 1289 «Об утверждении муниципальной программы муниципального района «Корткеросский» «Профилактика правонарушений и обеспечение общественной безопасности на территории муниципального района «Корткеросский»**

**на 2022 - 2025 годы»»**

Администрация муниципального района «Корткеросский» постановляет:

1. Внести в постановление от 16.08.2021 № 1289 «Об утверждении муниципальной [программ](file:///D:\Нестерова%20Л.В\Мун%20Программа%20Профилактика\Муниципальная%20программа%20по%20профилактике\2023_%20Постановление%20о%20внесении%20изменений.docx#P33)ы муниципального района «Корткеросский» «Профилактика правонарушений и обеспечение общественной безопасности на территории муниципального района «Корткеросский» на 2022 - 2025 годы» следующее изменение: наименование мероприятия 1.4.1 таблицы № 2 изложить в следующей редакции: «Основное мероприятие 1.4.1.Оказание психологической, правовой, медицинской помощи осужденным, освободившихся из мест лишения свободы, и осужденных к наказанию, не связанному с лишением свободы, в том числе лицам, в отношении которых применяется исполнительная пробация и постпенитенциарная пробация».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава муниципального района

«Корткеросский» - руководитель администрации К.А. Сажин

**Постановление от 01.04.2024 №448**

**«Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации**

**на территории муниципального образования**

**муниципального района «Корткеросский»»**

В соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465769) от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», [Приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=458881) Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.09.2023 № 672 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»)», [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW096&n=198587) Республики Коми от 28.06.2005 № 71-РЗ «Об инвестиционной деятельности на территории Республики Коми», администрация муниципального района «Корткеросский» постановляет:

1. Утвердить [Регламент](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW096&n=231694&dst=100010) сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального образования муниципального района «Корткеросский» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу [постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW096&n=111245) администрации муниципального района «Корткеросский» от 12 мая 2017 года № 436 «Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов на территории муниципального района «Корткеросский» по принципу «одного окна».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Корткеросский».

**Глава муниципального района «Корткеросский»-**

**руководитель администрации К.Сажин**

Приложение

к постановлению администрации

муниципального района

«Корткеросский»

01.04.2024 № 448

**РЕГЛАМЕНТ**

**сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального образования муниципального района «Корткеросский»**

1. **Общие положения**

1.1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального образования муниципальный район «Корткеросский» (далее – Регламент) устанавливает сроки и последовательность действий администрации муниципального образования муниципального района «Корткеросский» по оказанию информационно-консультационного и организационного содействия субъектам инвестиционной деятельности, реализующим и (или) планирующим реализацию инвестиционных проектов на территории муниципального образования муниципального района «Корткеросский» (далее -муниципальное образование).

1.2. Регламент направлен на унификацию процедуры взаимодействия уполномоченного органа с субъектами инвестиционной деятельности при рассмотрении и сопровождении инвестиционных проектов на территории муниципального образования.

1.3. Для целей настоящего Регламента применяются следующие термины:

инвестор - субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий капитальные и (или) иные вложения за счет собственных, заемных и (или) привлеченных средств для реализации инвестиционного проекта на территории муниципального образования;

инициатор инвестиционного проекта (далее - инициатор) – субъект инвестиционной деятельности (физическое, юридическое лицо), предлагающее реализовать инвестиционный проект (бизнес-идею) на территории муниципального образования;

инвестиционный проект (далее – Проект) - обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений в объект(ы) частной собственности, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план);

*бизнес-идея* (далее –Проект) – это описание идеи (замысла), направленной на создание новой компании (частного предприятия) или нового направления деятельности в уже работающей компании в любом из направлений деятельности для получения стабильной прибыли;

*уполномоченный орган* – администрация муниципального образования муниципального района «Корткеросский», осуществляющая сопровождение заявки инвестора на реализацию инвестиционного проекта (бизнес-идеи) (ответственное структурное подразделение-отдел экономической политики);

координатор сопровождения инвестиционного проекта (далее - координатор) - сотрудник уполномоченного органа, ответственный за сопровождение инвестиционного проекта;

куратор инвестиционного проекта (далее - куратор) - сотрудник администрации муниципального образования муниципального района «Корткеросский» в соответствии с отраслевой принадлежностью инвестиционного проекта, ответственный за сопровождение инвестиционного проекта и оказывающий содействие в реализации плана мероприятий по сопровождению инвестиционного проекта;

сопровождение инвестиционного проекта - комплекс информационно-консультационных и организационных мероприятий по содействию инвестору, инициатору инвестиционного проекта в реализации инвестиционного проекта на территории муниципального образования, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Коми и муниципальными правовыми актами муниципального образования муниципального района «Корткеросский»;

план мероприятий по сопровождению инвестиционного проекта (далее - план мероприятий, дорожная карта) - комплекс взаимоувязанных по срокам реализации, задачам и ответственным исполнителям информационно-консультационных и организационных мероприятий по содействию инвестору, инициатору в реализации инвестиционного проекта на территории муниципального образования.

Иные понятия, используемые в настоящем Регламенте, применяются в значениях, определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.4. Не подлежат сопровождению инвестиционные проекты:

1.4.1. Связанные с привлечением денежных средств граждан и юридических лиц для долевого строительства жилого или нежилого помещения в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469789) от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;

1.4.2. По индивидуальному жилищному строительству.

1.4.3. Рассмотрение предложений о реализации проекта муниципально-частного партнерства осуществляется в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=451990) от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1.5. Настоящий Регламент применяется при сопровождении Проектов, отвечающих следующим критериям:

1.5.1. Реализуется (планируется к реализации) на территории муниципального образования муниципального района «Корткеросский»;

1.5.2. Инициаторы Проектов и (или) инвесторы которых не находятся в стадии банкротства, ликвидации, реорганизации;

1.5.3. Инициаторы Проектов и (или) инвесторы которых предоставили согласие на обработку и передачу персональных данных;

1.5.4. Инициаторы Проектов и (или) инвесторы которых предоставили согласие на передачу сведений, относящихся к Проекту в органы исполнительной власти Республики Коми, институты развития и на публикацию сведений, относящихся к Проекту, в реестре инвестиционных проектов и бизнес-идей, размещаемых на официальном сайте администрации муниципального образования муниципального района «Корткеросский», в иных публичных информационных ресурсах.

**II. Сопровождение инвестиционного проекта (бизнес-идеи)**

2.1. Сопровождение Проектов основывается на следующих принципах:

2.1.1. Обеспечения равенства прав и законных интересов всех сторон и участников инвестиционного процесса;

2.1.2. Прозрачности и открытости процедуры взаимодействия при сопровождении Проектов;

2.1.3. Обеспечения единых условий осуществления инвесторами инвестиционной деятельности на территории муниципального образования муниципального района «Корткеросский».

2.3. Сопровождение Проекта направлено на:

2.3.1. Формирование бизнес-идеи до стадии инвестиционного проекта;

2.3.2. Сокращение сроков рассмотрения вопросов, возникающих в ходе реализации Проекта;

2.3.3. Своевременное получение инициатором Проекта или инвестором необходимых согласований и разрешений, требуемых для реализации Проекта;

2.3.4. Оперативную организацию переговоров, встреч, совещаний, консультаций, для решения вопросов, возникающих в ходе реализации Проекта;

2.3.5. Формирование возможных схем инвестирования (финансирования) Проекта, в том числе с участием средств государственной поддержки;

2.3.6. Информирование инициатора Проекта и (или) инвестора о потенциальных возможностях, которые инициатор Проекта и (или) инвестор может использовать при реализации Проекта;

2.3.7. Оказание информационного (презентационного) продвижения Проекта для привлечения дополнительных инвестиционных возможностей.

2.3. В целях сопровождения Проекта уполномоченный орган может обратиться:

2.3.1. В органы исполнительной власти Республики Коми для получения информации о формах государственной поддержки, предусмотренной федеральным законодательством, законодательством Республики Коми;

2.3.2. В институты развития для оценки возможности оказания поддержки Проекту;

2.3.3. В кредитные организации и лизинговые компании для рассмотрения возможности предоставления кредитных средств / лизинга.

Уполномоченный орган вправе направить информацию о Проекте с согласия его инициатора и (или) инвестора в иные организации, способствующие реализации Проекта.

2.4. Сопровождение Проекта со стороны уполномоченного органа в части сопровождения проектов осуществляется на безвозмездной основе.

**III. Порядок подачи обращений (заявок) о рассмотрения Проекта**

3.1. Для сопровождения Проекта инициатор Проекта и (или) инвестор направляет обращение о рассмотрении Проекта (далее – заявка) любым из нижеперечисленных способов:

3.1.1. На электронный адрес уполномоченного органа (в отсканированном виде): [mokortkeros@mail.ru](mailto:mokortkeros@mail.ru).

3.1.2. На бумажном носителе по адресу уполномоченного органа: 168020, Республика Коми, Корткеросский район, с.Корткерос, ул.Советская д.225.

Обращение (заявка) оформляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Регламенту.

3.2. К заявке прилагаются следующие документы и сведения:

3.2.1. Паспорт Проекта по форме согласно приложению 2 к настоящему Регламенту.

3.3.Заявка, поступившая в администрацию муниципального образования муниципального района «Корткеросский», регистрируется в день ее поступления.

3.4. Не принимаются к рассмотрению заявки инициаторов Проектов и (или) инвесторов:

3.4.1. Не предоставивших необходимые документы, предусмотренные пунктом 3.2 настоящего Регламента;

3.4.2. Единственным источником финансирования которых являются средства федерального, регионального или местного бюджетов, получаемые юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями на безвозвратной основе;

3.4.3. Направленные исключительно на осуществление финансовых вложений в государственные ценные бумаги, ценные бумаги и уставные капиталы юридических лиц.

3.5. Инициатор Проекта и (или) инвестор несет ответственность за полноту и достоверность предоставленных исходных данных, расчетов, обоснований.

**VI. Порядок рассмотрения заявки и**

**принятие решения о сопровождении Проекта**

4.1. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки:

4.1.1. Проверяет соответствие Проекта, инициатора Проекта и (или) инвестора критериям, указанным в пункте 1.5 настоящего Регламента;

4.1.2. Получает сведения о государственной регистрации инициатора Проекта и (или) инвестора в качестве индивидуального предпринимателя, юридического лица;

4.1.3. В случае несоответствия инициатора Проекта и (или) инвестора, а также Проекта критериям, указанным в пункте 1.5 настоящего Регламента, уполномоченный орган возвращает заявку с указанием причины возврата инициатору Проекта и (или) инвестору по адресу, указанному в заявке для направления почтовой корреспонденции или по адресу электронной почты.В случае устранения обстоятельств, послуживших основанием для возврата заявки, инвестор (инициатор) вправе повторно обратиться в администрацию муниципального образования муниципального района «Корткеросский» в соответствии с настоящим Регламентом.

4.2. В случае отсутствия оснований для возврата заявки, установленных [пунктом 1.5](#P84) настоящего Регламента, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает заключения о целесообразности либо нецелесообразности реализации Проекта на территории муниципального образования у отраслевых органов администрации, в компетенции которых находится рассмотрение вопросов, связанных с реализацией инвестиционного проекта.

4.2.1. В течение пяти рабочих дней со дня получения запросов, указанных в [пункте 4.2](#P86) настоящего Регламента, отраслевые органы готовят соответствующие заключения в отношении проекта и направляют их в уполномоченный орган для подготовки сводного заключения.

4.2.2. В течение пяти рабочих дней со дня получения заключений отраслевых органов уполномоченный орган готовит сводное заключение по проекту и направляет в совещательный орган при Главе муниципального района «Корткеросский»-руководителе администрации по развитию инвестиционной деятельности (далее - Совещательный орган) на рассмотрение.

4.3. Уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня подготовки сводного заключения организует заседание Совещательного органа с целью принятия решения о целесообразности либо нецелесообразности организации сопровождения Проекта.

4.3.1. Для принятия решения о целесообразности либо нецелесообразности организации сопровождения инвестиционного проекта администрацией муниципального образования муниципального района «Корткеросский» члены Совещательного органа в ходе заседания проводят оценку его соответствия критериям, перечисленным в [таблице](#P273) оценки критериев отбора инвестиционных проектов (приложение 3 к настоящему Регламенту).

4.3.2. Несоответствие инвестиционного проекта обязательному критерию влечет отказ от дальнейшего рассмотрения инвестиционного проекта. Для проектов, прошедших отбор по обязательному критерию, проводится отбор по оценочным критериям.

4.3.3. Результаты оценки инвестиционного проекта по критериям заносятся членами Совещательного органа в таблицу оценки критериев отбора инвестиционных проектов.

4.3.4. Инвестиционный проект считается соответствующим критериям в случае, если он соответствует обязательному критерию, и среднее арифметическое суммы баллов всех членов Совещательного органа по оценочным критериям составило не менее 3 баллов (за каждый положительный ответ ставится 1 балл, за каждый отрицательный - 0 баллов).

В данном случае Совещательным органом принимается решение о целесообразности организации сопровождения инвестиционного проекта, назначаются кураторы и координатор проекта и организуется сопровождение инвестиционного проекта.

4.3.5. Решение Совещательного органа по рассмотрению инвестиционных проектов направляется кураторам и координатору проекта (в случае их назначения), Инвестору и (или) инициатору Проекта в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия.

4.3.6 Решения совещательного органа оформляются протоколом заседания Совещательного органа.

**V. Порядок разработки и утверждения плана мероприятий**

5.1. В случае принятия решения о сопровождении инвестиционного проекта:

5.1.1. По каждому сопровождаемому инвестиционному проекту координатор совместно с инвестором (инициатором) разрабатывает проект плана мероприятий по сопровождению инвестиционного проекта (далее - план мероприятий, дорожная карта) по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Регламенту. В плане мероприятий отражаются все планируемые этапы взаимодействия инвестора с муниципальными, государственными и иными органами, сроки подготовительных, согласительных, разрешительных процедур, принятия решений о предоставлении мер поддержки.

5.1.2. Проект плана мероприятий направляется координатором на рассмотрение и согласование отраслевым органам, в сфере деятельности которых необходимо содействие в реализации инвестиционного проекта, инвестору (инициатору).

5.1.3. Согласование проекта плана мероприятий отраслевыми органами осуществляется в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня его получения.

5.1.4. После получения необходимых согласований, проект плана мероприятий утверждается Главой муниципального района - руководителем администрации с одной стороны и инвестором (инициатором) - с другой.

5.1.5. Дорожная карта является обязательной к исполнению для отраслевых (функциональных) органов, структурных подразделений администрации муниципального образования муниципального района «Корткеросский», являющихся исполнителями дорожной карты. Ответственные исполнители мероприятий обеспечивают в установленные сроки их выполнение.

5.2. Внесение изменений в план мероприятий.

5.2.1. Изменения в план мероприятий могут быть внесены по инициативе уполномоченного органа, отраслевых органов, инвестора (инициатора).

5.2.2. Уполномоченный орган организует внесение изменений в план мероприятий и их утверждение Главой муниципального района - руководителем администрации и инвестором (инициатором).

5.3. Уполномоченный орган осуществляет мониторинг реализации Проекта, организует по мере необходимости рассмотрение вопросов, связанных с реализацией Проекта, на заседаниях Совещательного органа.

**VI. Порядок приостановления (прекращения)**

**сопровождения инвестиционного проекта (бизнес-идеи)**

6.5. Сопровождение Проекта приостанавливается (прекращается) в следующих случаях:

6.5.1. Получение уполномоченным органом письменного обращения о прекращении сопровождения Проекта от инициатора Проекта и (или) инвестора;

6.5.2. Непредставление инициатором Проекта и (или) инвестором обратной связи в течение 60 дней на письменный запрос уполномоченного органа;

6.5.3. Полная реализация плана мероприятий Проекта и отсутствие согласия сторон на его пролонгацию.

Приостановка сопровождения Проекта осуществляется со дня получения уполномоченным органом письменного обращения о приостановлении сопровождения Проекта от инициатора Проекта и (или) инвестора.

Приостановка сопровождения Проекта осуществляется на срок не более 6 месяцев. В случае, если по истечении 6 месяцев инициатор Проекта и (или) инвестор не возобновит деятельность по реализации Проекта, сопровождение Проекта прекращается.

Уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня возникновения основания для прекращения сопровождения Проекта готовит и направляет инициатору Проекта и (или) инвестору по адресу, указанному в заявке для направления почтовой корреспонденции, или по адресу электронной почты, уведомление о прекращении сопровождения Проекта, в котором указывается: основание для прекращения сопровождения Проекта по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Регламенту.

Для возобновления сопровождения Проекта инициатор Проекта и (или) инвестор вправе повторно направить в уполномоченный орган заявку по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Регламенту, рассмотрение которой осуществляется в порядке, установленном настоящим Регламентом.

Приложение 1

к Регламенту сопровождения

инвестиционных проектов,

реализуемых и (или) планируемых

к реализации на территории

муниципального образования

муниципального района «Корткеросский»

**ФОРМА ЗАЯВКИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Администрация МО МР «Корткеросский»  Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  фамилия, имя, отчество, должность (при наличии)   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | представитель инвестора |  |  | инициатор проекта |  |   (нужное выбрать)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  наименование организации / компании, которую представляет инициатор с указанием ИНН, ОГРН  (при наличии)  действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указать наименование и реквизиты документа)  сообщаю о намерении реализовать   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | инвестиционный проект |  |  | бизнес-идею |  |   (нужное выбрать)  «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»  указать название инвестиционного проекта/бизнес-идеи  (далее – Проект) на территории МО МР «Корткеросский» и обращаюсь с предложением о сопровождении Проекта:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Сопровождение всех этапов реализации Проекта |  |  | Информирование и привлечение инвесторов  к реализации Проекта |  |   (указать желаемую форму сопровождения Проекта)   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Даю согласие\* |  |  | Не даю согласие |  |   на обработку персональных данных.   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Даю согласие |  |  | Не даю согласие |  |   на передачу сведений, относящихся к Проекту в органы исполнительной власти Республики Коми, институты развития.   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Даю согласие |  |  | Не даю согласие |  |   на публикацию сведений, относящихся к Проекту, в реестре инвестиционных проектов и бизнес-идей, размещаемых на сайте администрации \_\_\_\_\_\_ в разделе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», в иных публичных информационных ресурсах.  Сообщаю контактные данные для обратной связи:  номер телефона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Настоящим подтверждаю, что:  - не нахожусь в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, а также не ограничен иным образом в соответствии с действующим законодательством;  - выступаю в качестве субъекта, принимающего на себя риски, связанные с организацией Проекта;  - ознакомлен с Регламентом сопровождения инвестиционных проектов на территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, утвержденным \_\_\_\_\_\_\_\_\_ администрации №\_\_\_\_\_от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.  Не возражаю против доступа к указанной в заявке информации всех лиц, участвующих в экспертизе и оценке Проекта и приложенных к нему документов, в том числе бизнес-плана.  Приложения (указать наименование приложения):        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись лица, представляющего сведения) (расшифровка подписи)  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.  \* Я подтверждаю, что предоставленные мною данные являются достоверными, и не возражаю против проведения проверки достоверности и полноты, предоставленных мною сведений.  \* Настоящим даю согласие администрации МР «Корткеросский» (далее — Оператор) на обработку своих персональных данных, в том числе с использованием средств автоматизации. Согласие дается на обработку изображения и любых персональных данных, не являющиеся специальными или биометрическими, в соответствии с Положением обработки персональных данных Оператора и Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 N 152-ФЗ, с правом передачи персональных данных третьим лицам.  \* Настоящим, во исполнение требований Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» (с изменениями и дополнениями) свободно, своей волей и в своем интересе я выражаю согласие на получение информации и разрешаю Оператору осуществлять в мой адрес рассылки посредством информационно-коммуникационных сервисов, а также иные виды рассылок и уведомлений с использованием любых средств связи с информацией: о деятельности Оператора, о мерах поддержки, предоставляемых предпринимателям. Настоящее Согласие признается мной и Оператором моим письменным согласием на получение информационной рассылки, данным согласно статье 18 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе».  \* Согласие действует с даты подписания до дня отзыва согласия в письменном виде. |

Приложение 2

к Регламенту сопровождения

инвестиционных проектов,

реализуемых и (или) планируемых

к реализации на территории

муниципального образования

муниципального района «Корткеросский»

**ФОРМА**

**паспорта инвестиционного проекта**

*(форма отчета)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Заказчик и инвестор проекта (при наличии)  - полное наименование организации (с указанием страны иностранного инвестора);  - почтовый адрес;  - Ф.И.О. руководителя, должность;  - контактные данные (тел., факс, e-mail). |  | |
| 2. Краткое описание проекта (цель, задачи, основные этапы реализации, ожидаемый результат от реализации проекта) |  | |
| 3. Муниципальное образование, на территории которого реализуется и (или) планируется проект |  | |
| 4. Вид экономической деятельности, в рамках которой реализуется проект (ОКВЭД) |  | |
| 5. Характер проекта (новое строительство; модернизация; техническое перевооружение; расширение действующего производства) |  | |
| 6. Сроки реализации проекта: |  | |
| 7. Общая стоимость проекта (общий объем инвестиций с НДС в ценах соответствующего года), млн рублей,  в том числе: | дата | дата |
|  |  |
| - собственные средства (с указанием их вида: акционерный капитал, долевое участие и др.) |  |  |
| - привлеченные средства (с указанием их вида: заемные средства, средства государственной поддержки и др.) |  |  |
| 8. Объем финансирования проекта на последнюю отчетную дату | дата | дата |
|  |  |
| 9. Потребность в привлечении сторонних российских/зарубежных инвестиций, условия участия сторонних инвесторов. |  | |
| 10. Объем освоенных инвестиций на последнюю отчетную дату |  | |
| 11. Направления использования инвестиций |  | |
| 12. Наличие ресурсов и инфраструктуры для реализации проекта - с указанием источника ресурсов (трудовые ресурсы, электроэнергия, транспорт, газ, водные ресурсы, сырьевые ресурсы и др.). |  | |
| 13. Ход реализации проекта (ежеквартально):  - степень готовности проекта (в %);  - основные виды проведенных работ с начала реализации проекта на отчетную дату (с указанием периодов и этапов реализации проекта) | дата | дата |
|  |  |
| 14. Экономическая эффективность проекта, в том числе: |  | |
| - чистый дисконтированный доход (NPV) |  | |
| - внутренняя норма доходности (IRR) |  | |
| - дисконтированный срок окупаемости (DPP) |  | |
| - индекс доходности (PI) |  | |
| 15. Бюджетная эффективность проекта – ожидаемые налоговые поступления (по уровням бюджетной системы) |  | |
| 16. Социальная эффективность проекта:  - число создаваемых рабочих мест в результате реализации проекта (всего по проекту, в том числе по годам); |  | |
| - число сохраняемых рабочих мест; |  | |
| 17. Наличие и описание рисков и проблем в ходе реализации проекта. Описание путей решения проблем, снижения рисков.  Описание возможных способов содействия в снижении рисков и решении проблем со стороны органов государственной власти и органов местного самоуправления |  | |
| 18. Желаемые меры поддержки со стороны органов исполнительной власти Республики Коми (описать более подробно) |  | |
| 19. Согласие на размещение информации по проекту на информационных ресурсах Агентства инвестиционного развития Республики Коми и специализированных площадках с целью поиска инвесторов (Да/Нет) |  | |

Приложение 3

к Регламенту

сопровождения инвестиционных проектов,

реализуемых и (или) планируемых

к реализации на территории

муниципального образования

муниципального района «Корткеросский»

**Таблица**

**оценки критериев отбора инвестиционного проекта**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО инвестора, наименование Проекта)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование критерия отбора инвестиционного проекта | | Оценка критерия | |
| Да | Нет |
| 1. Обязательные критерии | |  |  |
| 1.1. Соответствие инвестиционного проекта приоритетам социально-экономического развития муниципального образования муниципального района «Корткеросский», отраженным в документах стратегического планирования | |  |  |
| 2. Оценочные критерии | |  |  |
| 2.1. Реалистичность и достижимость целей инвестиционного проекта | |  |  |
| 2.2. Достаточность финансовых, производственных и трудовых ресурсов для реализации инвестиционного проекта | |  |  |
| 2.3. Направленность инвестиционного проекта на удовлетворение потребностей жителей муниципального образования | |  |  |
| 2.4. Экологическая безопасность инвестиционного проекта | |  |  |
| 2.5. Воздействие на повышение уровня занятости | |  |  |
|  | | | |
| Дата: | Подпись: | | |

Приложение 4

к Регламенту сопровождения

инвестиционных проектов,

реализуемых и (или) планируемых

к реализации на территории

муниципального образования

муниципального района «Корткеросский»

**ПЛАН**

**мероприятий («дорожная карта») по реализации инвестиционного проекта**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование инвестиционного проекта)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_год  (месяцы) | | | | | | | | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_год  (месяцы) | | | | | | | | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Иные годы  (месяцы) | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Администрация:

Инвестор:

Глава муниципального района «Корткеросский»-

руководитель администрации Должность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО) (подпись) (ФИО)

Приложение 5

к Регламенту сопровождения

инвестиционных проектов,

реализуемых и (или) планируемых

к реализации на территории

муниципального образования

муниципального района «Корткеросский»

**Уведомление о приостановлении сопровождения**

**инвестиционного проекта / бизнес-идеи**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Администрация муниципального образования муниципального района «Корткеросский, уведомляет инициатора Проекта / инвестора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ф.И.О. или наименование организации инициатора Проекта / инвестора  о намерении приостановить/прекратить сопровождение инвестиционного проекта / бизнес-идеи  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  указать название инвестиционного проекта/бизнес-идеи  на основании:     |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | По инициативе инициатора Проекта / инвестора |  |  | По инициативе Администрации МОМР «Корткеросский» |  | |  | |  | непредставление обратной связи от инициатора Проекта / инвестора в течение 60 (тридцати) дней на письменный запрос Администрации МО МР «Корткеросский» |  | |  | полная реализация мероприятий плана-графика (отсутствие согласия сторон на его пролонгацию) |  |   На срок:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | до 6 месяцев |  |  | полностью |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Глава муниципального района «Корткеросский» -руководитель администрации |  | (подпись) |  | Ф.И.О. | | |  |  |  |  | |  | |

**Раздел третий:**

**официальные сообщения и материалы**

Приложение 2

к протоколу публичных слушаний по проекту изменений, вносимых

в Правила землепользования и застройки

сельского поселения «Усть-Лэкчим»

от 09 апреля 2024 года

**З А К Л Ю Ч Е Н И Е**

**по результатам публичных слушаний по проекту изменений, вносимых в Правила землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Усть-Лэкчим»**

п. Усть-Лэкчим 09 апреля 2024 года

На основании протокола публичных слушаний от 09 июня 2023г, результата голосования 5-ти участников, присутствовавших на итоговом собрании публичных слушаний, проект изменений, вносимых в Правила землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Усть-Лэкчим»» проект одобрить с учетом дополнения и корректировки градостроительных регламентов по территориальным зонам Ж-2 и Ж-1.

1. По территориальной зоне Ж-1 необходимо:

1) основные виды разрешенного использования дополнить видом разрешенного использования «обеспечение внутреннего правопорядка» и «размещение гаражей для собственных нужд»,

2) минимальный и максимальный размер земельных участков изложить в редакции:

«

«-для индивидуальных жилых домов – 600 (2500) м2 (включая площадь застройки);

- для блокированных жилых домов – от 400 м2 до 1000 м2 на один блок;

- малоэтажная многоквартирная жилая застройка от 1500 м2 до 2000 м2,

- для ведения личного подсобного хозяйства – 20 (5000) м2;

- ведение огородничества – 200 (1000) м2;

- дошкольные образовательные организации – 30 кв. м (на 1 место); зона игровой территории включает индивидуальные для каждой группы площадки (из расчета не менее 7,0 кв. м на 1 ребенка для детей до 3 лет и не менее 9,0 кв. м на 1 ребенка от 3 до 7 лет) и физкультурную площадку (одну или несколько);

- обслуживание жилой застройки - от 6 м2 до 5000 м2 (применяется в отношении видов разрешенного использования с кодами 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.4.1, 3.5.1, 3.6, 3.7, 3.10.1, 4.1, 4.3, 4.4, 4.6, 5.1.2, 5.1.3 в зависимости от требуемой площади);

– обеспечение внутреннего правопорядка от 20 м2 до 200 м2,

- размещение гаражей для собственных нужд» (по коду 2.7.2) от 20 кв.м до 100 кв.м с учетом соблюдения минимальных отступов от границ земельного участка; при формировании земельных участков, ранее предоставленных в аренду, учитывать максимально возможные отступы от границ земельных участков);

- хранение автотранспорта – от 100 м2 до 300 м2».

2. По территориальной зоне Ж-2 необходимо:

1) основной вид разрешенного использования «средне этажная жилая застройка на «малоэтажная многоквартирная жилая застройка»,

1. предельные минимальные и максимальные размеры земельных участков изложить в редакции:

«- от 20 кв.м до 100 кв.м - размещение гаражей для собственных нужд (по коду 2.7.2) с учетом соблюдения минимальных отступов от границ земельного участка; при формировании земельных участков, ранее предоставленных аренду, учитывать максимально возможные отступы от границ земельных участков);

- от 20 кв.м до 200 кв.м – обеспечение внутреннего правопорядка;

- от 1500 до 2000 – малоэтажная многоквартирная жилая застройка,

- от 6 м2 до 5000 м2 обслуживание жилой застройки (применяется в отношении видов разрешенного использования с кодами 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.4.1, 3.5.1, 3.6, 3.7, 3.10.1, 4.1, 4.3, 4.4, 4.6, 5.1.2, 5.1.3)

Не установлены - для земельных участков (территорий) общего пользования

».

3. Описание зоны подтопления в статье 21 «Перечень зон с особыми условиями использования земельных участков и объектов капитального строительства по экологическим условиям и нормативному режиму хозяйственной деятельности» дополнить информацией следующего содержания:

«В соответствии с Распоряжением Правительства Республики Коми от 29 октября 2014 г. N 356-р часть населенного пункта п. Усть-Лэкчим попадает в зону возможного подтопления, а именно: р. Локчим, пст Усть-Лэкчим: подлежит расселению жилых домов - 45; проживает человек - 105; подлежит отселению - 105 человек. Площадь подтопления сельхозугодий - 0,0 кв. км. В зону подтопления попадает ВЛ-10 кВ Усть-Лэкчим - Мартиты, опоры N 130 - 158 (28 шт.).

В границах зон затопления, подтопления, в соответствии с законодательством РФ о градостроительной деятельности отнесенных к зонам с особыми условиями использования территорий, запрещается:

1. Размещение новых населенных пунктов и строительство объектов капитального строительства без обеспечения инженерной защиты таких населенных пунктов и объектов от затопления и подтопления;

2. Размещение кладбищ. скотомогильников, объектов размещения отходов производства и потребления химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ, пунктов хранения и захоронения радиоактивных отходов.».

Председатель В.В.Волгарева

Секретарь Н.Н.Войтенко

Приложение 2

к протоколу публичных слушаний по проекту изменений, вносимых

в Правила землепользования и застройки

сельского поселения «Позтыкерес»

от 09 апреля 2024 года

**З А К Л Ю Ч Е Н И Е**

**по результатам публичных слушаний по проекту изменений, вносимых в Правила землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Позтыкерес»**

с. Позтыкерес 09 апреля 2024 года

На основании протокола публичных слушаний от 09 июня 2023г, результата голосования 3-х участников, присутствовавших на итоговом собрании публичных слушаний, проект изменений, вносимых в Правила землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Позтыкерес»» проект одобрить с учетом дополнения и корректировки:

1 по территориальной зоне Ж-1:

1) установить минимальный и максимальный размер земельных участков с видом разрешенного использования «обеспечение внутреннего правопорядка» от 15 кв.м до 200 кв.м;

3) установить предельную максимальную площадь земельного участка для вида разрешенного использования «ведения огородничества» 1000 кв.м.;

4) максимальный размер земельного участка под строительства блокированных жилых домов установить 2500 кв.м;

5) для земельных участков с видом разрешенного использования «коммунальное обслуживание» установить минимальный размер земельного участка 6 кв.м, максимальный – 2500 кв.м;

6) исключить предельный параметр «минимальная ширина земельного участка по уличному фронту».

2 по территориальной зоне СХ-1:

1) основные виды разрешенного использования дополнить видом разрешенного использования «обеспечение внутреннего правопорядка»;

2) для земельных участков с видом разрешенного использования «обеспечение внутреннего правопорядка», установить предельные минимальные и максимальные размеры земельных участков: минимальный 15 кв.м, максимальный 200 кв.м;

3) для земельных участков с видом разрешенного использования «коммунальное обслуживание» установить предельные минимальные и максимальные размеры земельных участков: минимальный 6 кв.м, максимальный 2500 кв.м.

3 по территориальной зоне СХ-2:

1) основные виды разрешенного использования дополнить видом разрешенного использования «обеспечение внутреннего правопорядка»,

2) для земельных участков с видом разрешенного использования «обеспечение внутреннего правопорядка», установить предельные минимальные и максимальные размеры земельных участков: минимальный 15кв.м, максимальный 200 кв.м;

3) для земельных участков с видом разрешенного использования «коммунальное обслуживание» установить предельные минимальные и максимальные размеры земельных участков: минимальный 6 кв.м, максимальный 2500 кв.м.

Председатель В.В.Волгарева

Секретарь Н.Н.Войтенко

Издание Совета муниципального района «Корткеросский»

и администрации муниципального района «Корткеросский»

**Редакционная коллегия:**

Руководитель - Нестерова Л.В. (9-23-44)

Ответственный секретарь – Крапивина Н.В..

Члены редколлегии: Деменко Т.И., Захаренко М.В.

**Адрес редколлегии**: 168020, Республика Коми, с.Корткерос, ул.Советская, д.225.

Телефоны: 9-25-51

Подписано в печать 20 апреля 2024 года.

Тираж – 3 экз.

Формат А5.

Отпечатано в администрации муниципального района «Корткеросский»

168020, Республика Коми, с.Коткерос, ул.Советская, д.225